

Số: 01 /HD-CDN

Hà Nội, ngày 12 tháng 01 năm 2022

HƯỚNG DẪN

LẬP BÁO CÁO QUYẾT TOÁN THU, CHI TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN NĂM 2021

Kính gửi: Công đoàn các Đại học Quốc gia, Đại học Vùng;
Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo;
Công đoàn các trường Đại học, Cao đẳng sư phạm và đơn vị
trực thuộc.

Căn cứ Luật Công đoàn năm 2012; Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Thực hiện quy định của Tổng Liên đoàn về việc báo cáo quyết toán thu, chi ngân sách công đoàn năm 2021. Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Việt Nam đề nghị các đơn vị lập Báo cáo quyết toán thu, chi tài chính công đoàn năm 2021 như sau:

- Các đơn vị thực hiện khóa sổ kế toán đến ngày 31/12/2021, kiểm tra việc thực hiện các nội dung thu - chi trong năm, đối chiếu số liệu trên sổ kế toán và chốt số dư để lập báo cáo quyết toán chính xác.

- Trước khi lập báo cáo quyết toán đề nghị Ủy ban kiểm tra đồng cấp kiểm tra tài chính năm 2021 theo quy định. Các đơn vị gửi Báo cáo kiểm tra đồng cấp và Báo cáo quyết toán về Công đoàn Giáo dục Việt Nam

I - Yêu cầu

1. Lập Báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 thực hiện đúng mẫu biểu qui định, phản ánh đầy đủ cột số liệu quyết toán.

2. Phân phối nguồn thu tài chính công đoàn giữa các cấp công đoàn năm 2021 như sau:

- Đối với công đoàn cơ sở: KPCĐ được sử dụng 71%; ĐPCĐ được sử dụng 60%.

- Đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: KPCĐ được sử dụng 13%; ĐPCĐ được sử dụng 19.5%

3. Báo cáo quyết toán tài chính công đoàn của các cấp cần lưu ý:

- Thu KPCĐ, ĐPCĐ, thu khác báo cáo đúng số thực thu, đúng nội dung thu; Chi tài chính công đoàn phản ánh đầy đủ, chính xác các khoản chi, mục chi theo quy định.

II- Hồ sơ Báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 gửi về bộ phận Tài chính - Văn phòng CĐGD Việt Nam (02 bộ) gồm:

- Báo cáo quyết toán thu - chi tài chính công đoàn cơ sở (Mẫu B07-TLĐ).

- Đối với công đoàn Đại học Quốc Gia, Đại học Vùng, Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo (Mẫu B08-TLĐ).

- Thuyết minh Báo cáo quyết toán thu - chi tài chính công đoàn năm 2021.

- Đối với Công đoàn cơ sở: Bảng tổng hợp chi tiết trích nộp Kinh phí công đoàn năm 2021.

- Đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: Bảng tổng hợp chi tiết trích nộp Kinh phí công đoàn năm 2021 của các đơn vị trực thuộc các Đại học Quốc Gia, Đại học Vùng, Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo.

III- Tổ chức thực hiện

1. Xây dựng Báo cáo quyết toán tài chính năm 2021

- Công đoàn các Đại học Quốc Gia, Đại học Vùng, Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm hướng dẫn các công đoàn cơ sở trực thuộc đơn vị lập Báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 theo Mẫu B07-TLĐ, công đoàn cấp trên lập báo cáo tổng hợp theo Mẫu B08-TLĐ đúng Quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam, Quy định Luật Ngân sách Nhà nước và Văn bản hướng dẫn này.

- Công đoàn các trường Đại học, Cao đẳng sư phạm và đơn vị trực thuộc lập Báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 theo Mẫu B07-TLĐ đúng Quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam, Quy định Luật Ngân sách Nhà nước và Văn bản hướng dẫn này.

2. Thời hạn nộp báo cáo

Thời gian nộp Báo cáo quyết toán tài chính công đoàn năm 2021 trước ngày 20/02/2022.

Nhận được Công văn này yêu cầu Ban Thường vụ Công đoàn các Đại học Quốc gia, Đại học Vùng, Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo; BCH Công đoàn các trường Đại học, Cao đẳng và đơn vị trực thuộc quan tâm đôn đốc đơn vị thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, các đơn vị có gì vướng mắc xin liên hệ với Bộ phận Tài chính - Văn phòng CĐGD Việt Nam. ĐT: 0936710666 (đ/c Trần Hạnh); 0904996973 (đ/c Nguyễn Hạnh)/.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo CĐGD Việt Nam;
- Như kính gửi;
- Lưu: VT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ



Nguyễn Ngọc Ân