

Số: 09 /HD-CĐN

Hà Nội, ngày 25 tháng 10 năm 2021

HƯỚNG DẪN

Xây dựng dự toán tài chính công đoàn năm 2022 và điều chỉnh dự toán tài chính công đoàn năm 2021

Kính gửi: - Công đoàn các Đại học Quốc gia, Đại học Vùng; Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Công đoàn các trường đại học, cao đẳng sư phạm và đơn vị trực thuộc.

- Căn cứ Luật Công đoàn năm 2012; Điều lệ Công đoàn Việt Nam;
- Căn cứ Nghị định 191/2013/NĐ-CP ngày 21 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết về tài chính công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19 tháng 12 năm 2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ Việt Nam về việc ban hành Quy định về quản lý tài chính, tài sản, phân phối nguồn thu, thưởng, phạt nộp tài chính công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 1911/QĐ-TLĐ ngày 19 tháng 12 năm 2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ Việt Nam về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi tiêu trong các cơ quan Công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 1910/QĐ-TLĐ ngày 19 tháng 12 năm 2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ Việt Nam về việc ban hành Quy định thu, chi, quản lý tài chính Công đoàn cơ sở;
- Công văn số 2059/TLĐ ngày 28/5/2021 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc lùi thời điểm đóng kinh phí công đoàn đối với doanh nghiệp bị ảnh hưởng bởi dịch Covid - 19;
- Công văn số 209/CĐN-TC ngày 12/8/2021 của CĐGD Việt Nam về việc bổ sung đối tượng miễn đóng đoàn phí công đoàn;
- Căn cứ Quyết định số 3308/QĐ-TLĐ ngày 01/10/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn về nguyên tắc xây dựng và giao dự toán tài chính công đoàn năm 2022;
- Căn cứ kết quả thực hiện thu - chi tài chính công đoàn năm 2020, tình hình thực hiện dự toán tài chính công đoàn năm 2021; Công đoàn Giáo dục Việt Nam hướng dẫn Công đoàn các Đại học Quốc Gia, Đại học Vùng, Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công đoàn các trường Đại học, Cao đẳng sư phạm và đơn vị trực thuộc xây dựng dự toán tài chính công đoàn năm 2022 như sau:

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN NĂM 2021

1. Về thu, chi tài chính công đoàn

Căn cứ kết quả tổ chức thực hiện thu, chi, nộp nghĩa vụ tài chính công đoàn 10 tháng đầu năm 2021 và ước thực hiện cả năm 2021, các đơn vị cần tập trung đánh giá một số nội dung chủ yếu sau:

- Đánh giá những thuận lợi, khó khăn trong việc thu kinh phí và đoàn phí công đoàn theo quy định hiện hành; đánh giá tình hình thực hiện dự toán thu, chi tài chính công đoàn năm 2021.

- Đánh giá sự tác động của dịch Covid 19 đến việc thực hiện dự toán thu chi tài chính công đoàn năm 2021.

- Đánh giá công tác thống kê, theo dõi số liệu lao động, đoàn viên theo báo cáo của tổ chức và số liệu lao động, đoàn viên theo số liệu thu tài chính công đoàn.

2. Về quản lý tài chính, tài sản công đoàn

- Đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ thu, chi, quản lý tài chính công đoàn theo phân cấp của Công đoàn Giáo dục Việt Nam; xây dựng dự toán, tổ chức thực hiện dự toán, quyết toán; công khai dự toán, quyết toán; kiểm tra, hướng dẫn đơn vị cấp dưới thực hiện nhiệm vụ thu, chi, quản lý tài chính công đoàn và nộp kinh phí lên công đoàn cấp trên; phê duyệt báo cáo dự toán, quyết toán của các đơn vị.

- Đánh giá những khó khăn, thuận lợi tại từng cấp công đoàn trong việc triển khai thực hiện các quy định về thu, chi, quản lý tài chính. Đánh giá, phân tích về việc thực hiện cơ chế thu, phân cấp tài chính tác động đến kết quả thu kinh phí công đoàn và đoàn phí công đoàn.

3. Về điều chỉnh dự toán tài chính Công đoàn năm 2021

Theo Dự toán thu, chi tài chính công đoàn năm 2021 đã được Công đoàn Giáo dục Việt Nam phê duyệt; Công văn số 2059/TLĐ ngày 28/5/2021 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc lùi thời điểm đóng kinh phí công đoàn đối với doanh nghiệp bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19; Công văn số 209/CĐN-TC ngày 12/8/2021 của CĐGD Việt Nam về việc bổ sung đối tượng miễn đóng đoàn phí công đoàn ... các đơn vị căn cứ tình hình thực tế, rà soát, đánh giá sự tác động của dịch Covid-19 đến thu, chi tài chính công đoàn của đơn vị, thống kê các chỉ tiêu không đảm bảo được theo dự toán thu, chi tài chính năm 2021 đã được giao đầu năm, lập hồ sơ điều chỉnh dự toán.

II. XÂY DỰNG DỰ TOÁN TÀI CHÍNH CÔNG ĐOÀN NĂM 2022

1. Mục tiêu, nguyên tắc

1.1. Mục tiêu

Dự toán thu tài chính công đoàn năm 2022 các đơn vị xây dựng có tính khả thi cao. Căn cứ tình hình thực tế, xây dựng dự toán thu đảm bảo thu đúng, thu đủ, kịp thời theo quy định hiện hành, đảm bảo nguồn kinh phí phục vụ hoạt động.

1.2. Nguyên tắc

- Xây dựng dự toán thu tài chính công đoàn phải bảo đảm đúng Quyết định số 3308/QĐ-TLĐ ngày 01/10/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn về việc ban hành Quy định về nguyên tắc xây dựng và giao dự toán tài chính công đoàn năm 2022. Xác định được số phải thu tài chính công đoàn trong năm 2022 và tổ chức thực hiện tốt việc

thu kinh phí và đoàn phí công đoàn, khắc phục tình trạng thất thu kinh phí, đoàn phí công đoàn.

- Dự toán chi tài chính của các đơn vị cần đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, tránh lãng phí. Nội dung chi tập trung cho các hoạt động thiết thực, hiệu quả như: đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công đoàn, phát triển đoàn viên, hạn chế chi tiếp khách, hành chính và các chi phí khác.

- Trong năm dự toán, khi Tổng Liên đoàn ban hành các văn bản mới liên quan đến việc thực hiện dự toán; Công đoàn Giáo dục triển khai thực hiện xuống các đơn vị thì các đơn vị thực hiện theo hiệu lực của văn bản mới ban hành.

2. Một số nội dung chủ yếu trong công tác xây dựng dự toán

2.1. Thu kinh phí công đoàn

- Kinh phí công đoàn 2% được tính trên tổng mức tiền lương của những người lao động thuộc đối tượng phải đóng bảo hiểm xã hội (BHXH) theo quy định của pháp luật về BHXH. Do đó, cơ sở xác định Quỹ tiền lương nộp kinh phí công đoàn 2% năm 2022 tại các đơn vị được tính trên tiền lương bình quân đóng BHXH 9 tháng đầu năm 2021 tại đơn vị nhân với số lao động thuộc đối tượng phải đóng BHXH theo quy định của pháp luật về BHXH.

- Đối tượng, mức đóng, phương thức và nguồn đóng kinh phí được quy định chi tiết tại Điều 5, Chương 2, Nghị định 191/2013/NĐ-CP ngày 21 tháng 11 năm 2013 của Thủ tướng Chính phủ.

Lưu ý: Số lao động được thống kê tại các đơn vị bao gồm: số lao động đang đóng BHXH tại thời điểm 30/9/2021, số lao động dự kiến tăng (giảm) tại đơn vị trong năm kế hoạch 2022.

2.2. Thu đoàn phí công đoàn

- Số thu đoàn phí công đoàn năm 2022 được xác định trên cơ sở số đoàn viên thực tế tại các công đoàn cơ sở nhân với 1% tiền lương làm căn cứ đóng bảo hiểm xã hội theo quy định của pháp luật về bảo hiểm xã hội được quy định chi tiết tại Điều 23 Chương 4, Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Mức thu đoàn phí công đoàn bình quân của 1 đoàn viên năm 2022 tại các đơn vị đảm bảo không thấp hơn mức thu bình quân của 1 đoàn viên công đoàn theo báo cáo quyết toán năm 2020 được duyệt. Trong trường hợp các đơn vị bị ảnh hưởng do dịch COVID 19 cần có thuyết minh giải trình riêng về việc số thu ĐPCĐ sụt giảm so với số quyết toán 2020.

2.3. Thu khác

Trên cơ sở số thực hiện theo báo cáo quyết toán tài chính công đoàn của đơn vị năm 2020, số ước thực hiện năm 2021, các đơn vị dự kiến số thu khác trong dự toán năm 2022 theo hướng ổn định và tăng nguồn thu.

2.4. Chi tài chính công đoàn

- Dự toán chi phải trong phạm vi nguồn thu được phân phối, sử dụng trong năm theo quy định của Tổng Liên đoàn. Trong dự toán chi cần dành nguồn kinh phí để tổ chức nhiệm vụ trọng tâm, nội dung và hình thức hoạt động thiết thực vì lợi ích cho đoàn viên công đoàn và người lao động, tránh hình thức, lãng phí...

- Phân phối tài chính công đoàn: Thực hiện theo kết luận của Thường trực Đoàn Chủ tịch TLĐ tại Thông báo số 399/TB-TLĐ ngày 13/8/2021 của Tổng Liên đoàn; Quyết định số 1908/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn; Quyết định số 887/QĐ-TLĐ ngày 02/7/2015 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn về việc ban hành Quy định về kinh phí chi đạo phối hợp.

- Phân phối tài chính công đoàn năm 2022 như sau:

+ CĐCS được sử dụng 60% tổng số thu ĐPCĐ và 75% tổng số thu KPCĐ;

+ Công đoàn cấp trên (Tổng LĐLĐ Việt Nam, CĐGD Việt Nam, CĐ CTTTCS) được sử dụng 40% tổng số thu ĐPCĐ và 25% tổng số thu KPCĐ.

- Chi của công đoàn CTTTCS: Thực hiện theo Quyết định của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn về việc ban hành mục lục thu, chi tài chính cơ quan công đoàn; Quyết định 1911/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, chế độ chi tiêu trong các cơ quan Công đoàn; Quyết định 1764/QĐ-TLĐ ngày 28/12/2020 về sửa đổi, bổ sung một số quy định về tài chính công đoàn.

- Chi của công đoàn cơ sở: Thực hiện theo Quyết định 1910/QĐ-TLĐ ngày 19/12/2016 của Tổng Liên đoàn về thu, chi, quản lý tài chính công đoàn cơ sở.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hồ sơ điều chỉnh dự toán tài chính công đoàn năm 2021 bao gồm:

- Báo cáo dự toán thu - chi tài chính công đoàn cơ sở (Mẫu B14-TLĐ).

- Báo cáo dự toán thu - chi tài chính công đoàn đối với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (Mẫu B15-TLĐ).

- Thống kê đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp theo các chỉ tiêu số lao động, đoàn viên, quỹ lương điều chỉnh giảm so với dự toán đã được giao.

- Thuyết minh điều chỉnh báo cáo dự toán tài chính công đoàn năm 2021.

2. Hồ sơ dự toán tài chính công đoàn năm 2022 gửi về CĐGD Việt Nam. -

Báo cáo dự toán thu - chi tài chính công đoàn cơ sở (mẫu B14-TLĐ).

- Báo cáo tổng hợp dự toán thu - chi tài chính công đoàn CTTTCS (mẫu B15-TLĐ).

- Danh sách cán bộ công đoàn chuyên trách và lao động khác tại công đoàn cấp trên cơ sở trở lên (thời điểm 30/10/2021).

- Xác nhận số lao động, số đoàn viên và tổng quỹ lương của đơn vị để làm căn cứ duyệt dự toán năm 2022 (theo mẫu đính kèm).

- Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện dự toán năm 2021, thuyết minh chi tiết dự toán năm 2022.

Hồ sơ gửi về Ban Tài chính Công đoàn Giáo dục Việt Nam (02 bộ)

3. Thời hạn nộp Báo cáo dự toán

- Báo cáo điều chỉnh dự toán năm 2021: **nộp trước ngày 28/10/2021**

- Báo cáo dự toán năm 2022: **nộp trước ngày 10/11/2021.**

4. Triển khai, thực hiện.

- Công đoàn Cấp trên TTCS chịu trách nhiệm hướng dẫn cho các CĐCS trực thuộc xây dựng báo cáo dự toán, tổng hợp báo cáo dự toán thu - chi tài chính công đoàn năm 2022 của cấp mình theo đúng quy định của Tổng LĐLĐ Việt Nam và Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

- CĐCS có trách nhiệm xây dựng dự toán thu - chi tài chính công đoàn năm 2022 của đơn vị theo đúng quy định.

- Nhận được công văn này yêu cầu Ban Thường vụ Công đoàn các ĐH Quốc gia, ĐH Vùng, Công đoàn cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo; BCH Công đoàn các trường Đại học, Cao đẳng sư phạm và các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện kịp thời.

Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vướng mắc đơn vị phản ánh về CĐGD Việt Nam (qua Ban Tài chính) để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo CĐGD VN (để b/c);
- Lưu: Ban TC, VT.



NGUYỄN NGỌC AN