

Số: 112/CDN

Hà Nội, ngày 02 tháng 6 năm 2023

Về việc tổng kết hoạt động công đoàn năm học
2022 - 2023

Kính gửi: - Các đơn vị công đoàn trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam.
- Công đoàn Giáo dục các tỉnh, thành phố.

Để chuẩn bị tổng kết đánh giá kết quả hoạt động công đoàn năm học 2022 - 2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024, Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam đề nghị các đơn vị thực hiện việc tổng kết và báo cáo về CĐGD Việt Nam, cụ thể như sau:

1. Về việc tổ chức tổng kết hoạt động công đoàn năm học 2022 - 2023

Tùy theo tình hình thực tiễn các đơn vị tổ chức tổng kết công tác công đoàn năm học 2022 - 2023, triển khai nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 đảm bảo nghiêm túc, chất lượng, hiệu quả. Đồng thời triển khai thực hiện nghị quyết Đại hội Công đoàn các cấp, các chương trình, kế hoạch công tác nhiệm kỳ 2023 - 2028.

2. Về báo cáo kết quả hoạt động công đoàn năm học 2022 - 2023

- Đánh giá khách quan việc triển khai các hoạt động công đoàn tại đơn vị trong năm học 2022 - 2023 theo chỉ đạo của CĐGD Việt Nam tại Báo cáo số 42/BC-CDN ngày 26/8/2022; Hướng dẫn số 13/HD-CDN ngày 28/9/2022 và các văn bản khác liên quan trong năm học. Trong đó, nêu rõ những kết quả đạt được, những khó khăn vướng mắc và hạn chế tồn tại; đề xuất các giải pháp khắc phục.

- Xác định phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm và các giải pháp thực hiện công tác công đoàn năm học 2023 - 2024 tại đơn vị.

- Những đề xuất, kiến nghị (nếu có).

- Báo cáo số liệu theo biểu đính kèm và cập nhật số liệu tình hình đội ngũ trên website CĐGD Việt Nam

3. Về đánh giá, xếp loại công đoàn cơ sở và công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở năm học 2022 - 2023 (đối với các đơn vị trực thuộc CĐGD Việt Nam)

a. Đối với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

Thực hiện đánh giá, xếp loại theo Hướng dẫn số 15/HD-CDN, ngày 24/11/2020 của CĐGD Việt Nam.

b. Đối với công đoàn cơ sở

Thực hiện đánh giá, xếp loại theo Hướng dẫn số 16/HD-CDN, ngày 24/11/2020 của CĐGD Việt Nam.

Lưu ý: Riêng bảng tiêu chí đánh giá, chấm điểm các đơn vị thực hiện theo file đính kèm công văn này.

4. Về công tác thi đua, khen thưởng

Thực hiện theo Quy chế khen thưởng của CĐGD Việt Nam ban hành theo Quyết định số 325/QĐ-CĐN ngày 04/12/2018; Hướng dẫn số 10/HD-CĐN ngày 04/12/2018 về khen thưởng chuyên đề và Công văn số 148/CĐN-CSPL&QHLD ngày 15/6/2022 của CĐGD Việt Nam (có file đính kèm).

5. Thời gian gửi, nơi nhận:

- Báo cáo tổng kết năm học và các biểu số liệu kèm theo, các đơn vị gửi 01 file word (báo cáo tổng kết năm học), 01 file Excel (biểu số liệu) và 01 bản scan dấu đỏ của đơn vị về CĐGD Việt Nam tại chuyên mục **báo cáo** website công đoàn giáo dục Việt Nam **trước ngày 10/7/2023**.

- Bảng đánh giá chấm điểm, xếp loại công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, các đơn vị gửi 01 file Excel và 01 bản scan dấu đỏ của đơn vị về CĐGD Việt Nam tại chuyên mục **báo cáo** website công đoàn giáo dục Việt Nam **trước ngày 10/7/2023**.

- Hồ sơ khen thưởng năm học 2022 - 2023, các đơn vị gửi file mềm về CĐGD Việt Nam tại chuyên mục **báo cáo** website Công đoàn Giáo dục Việt Nam đồng thời gửi 1 bộ hồ sơ bản cứng về Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ Lao động, địa chỉ số 2 Trịnh Hoài Đức, Cát Linh, Đống Đa, Tp Hà Nội **trước ngày 10/7/2023**

Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, xin vui lòng liên hệ với các đ/c phụ trách trực tiếp mảng công việc để phối hợp giải quyết.

1. Báo cáo tổng kết: Đ/c Trần Thị Hạnh - Chánh Văn phòng (ĐT: 0936.710.666)
2. Bảng chấm điểm: Đ/c Trần Mạnh Thắng - Trưởng Ban Tổ chức - Kiểm tra (ĐT: 0912.501.959)
3. Thi đua khen thưởng: Đ/c Lê Thị Mai Oanh - Trưởng Ban CSPL&QHLD (ĐT: 0912.961.556)
4. Biểu số liệu và cập nhật tình hình đội ngũ: Đ/c Nguyễn Việt Dũng - Chuyên viên Văn phòng (ĐT: 0978.454.383)

Nơi nhận:

- Như kính gửi (đề t/h);
- Các ban CĐGDVN (đề c/đ);
- Website CĐGD Việt Nam;
- Lưu: VT, VP.



Nguyễn Ngọc Ân