

Số: 124/QĐ-CĐN

Hà Nội, ngày 10 tháng 4 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC BAN HÀNH QUY ĐỊNH VỀ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TỔ TƯ VẤN PHÁP LUẬT CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM

BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 655/QĐ-TLĐ ngày 06/6/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động tư vấn pháp luật của Công đoàn;

Căn cứ Nghị quyết số 10b/NQ-BCH ngày 12/01/2017 của Ban Chấp hành Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về “Nâng cao hiệu quả công tác pháp luật của tổ chức công đoàn trong tình hình mới”;

Xét đề nghị của Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về tổ chức và hoạt động của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Tổ Tư vấn pháp luật, các ban thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam và công đoàn các đơn vị trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam có trách nhiệm phổ biến và tổ chức thực hiện Quyết định này. *h*

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- TLĐLĐVN;
- BTV, BCH CĐGDVN;
- Lưu: VP, Tổ TVPL.



Nguyễn Ngọc Ân



QUY ĐỊNH
Về tổ chức và hoạt động
của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 124/QĐ-CĐN ngày 10 tháng 4 năm 2024
của Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục Việt Nam)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

- Văn bản này quy định về tổ chức, hoạt động và các điều kiện bảo đảm hoạt động của Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam.
- Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam, đoàn viên công đoàn của các đơn vị trực thuộc CĐGD Việt Nam thực hiện theo quy định này.

Điều 2. Mục đích, nguyên tắc hoạt động

- Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam thực hiện tư vấn pháp luật, hỗ trợ về mặt pháp lý cho các tổ chức, cá nhân là đoàn viên công đoàn các đơn vị trực thuộc CĐGD Việt Nam; góp phần bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng theo quy định của pháp luật; đồng thời tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành pháp luật cho đoàn viên, người lao động.
- Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam hoạt động không thu phí, được CĐGD Việt Nam đảm bảo các điều kiện để tổ chức hoạt động theo quy định.

Điều 3. Đối tượng được tư vấn pháp luật

Công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và đoàn viên của các đơn vị công đoàn trực thuộc CĐGD Việt Nam.

Chương II

TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG

Điều 4. Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam

- Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam do Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam thành lập; bao gồm Tổ trưởng, các thành viên là cán bộ cơ quan CĐGD Việt Nam, các chuyên gia luật, luật sư và cán bộ đoàn viên công đoàn.

Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam thuộc Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động CĐGD Việt Nam; chịu sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện về tổ chức và hoạt động của Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam.

2. Tham gia tư vấn pháp luật có các cộng tác viên. Cộng tác viên của Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam là người được đào tạo và hoạt động trong các lĩnh vực liên quan đến công tác pháp luật, hoạt động công đoàn và được mời tham gia khi cần thiết.

Điều 5. Nội dung hoạt động tư vấn pháp luật

1. Nội dung tư vấn

- Pháp luật về lao động;
- Pháp luật về cán bộ, công chức; viên chức;
- Pháp luật về công đoàn;
- Các lĩnh vực khác có liên quan đến quyền lợi của đoàn viên, người lao động và tổ chức công đoàn.

2. Hoạt động tư vấn

- Hướng dẫn, giải đáp pháp luật;
- Cung cấp thông tin, văn bản pháp luật;

Điều 6. Hình thức, phương pháp tư vấn

1. Tư vấn trực tiếp (tại Cơ quan CĐGD Việt Nam hoặc tại cơ sở).
2. Tư vấn bằng văn bản khi có đề xuất, văn thư từ tổ chức công đoàn trực thuộc; cá nhân đoàn viên gửi đến.

Điều 7. Quyền hạn và trách nhiệm của Tổ Tư vấn pháp luật

1. Quyền hạn:

- a) Được đề nghị các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ hoạt động tư vấn pháp luật theo quy định của pháp luật;
- b) Được kiến nghị, đề xuất với các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có trách nhiệm giải quyết những vấn đề có liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của đoàn viên công đoàn.
- c) Được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng tư vấn pháp luật, được hưởng các quyền lợi theo quy định.
- d) Được phép từ chối trong những trường hợp không thuộc đối tượng và nội dung tư vấn trong quy định này.

2. Trách nhiệm:

- a) Tuân thủ các quy định của pháp luật, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và CĐGD Việt Nam.
- b) Tư vấn trung thực, khách quan, nội dung tư vấn đúng theo pháp luật.

- c) Đảm bảo giữ bí mật mọi thông tin liên quan vụ việc ngoại trừ trường hợp phải cung cấp thông tin đến cơ quan có thẩm quyền để xử lý.
- d) Chịu trách nhiệm về nội dung tư vấn.
- e) Định kỳ báo cáo Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam về kết quả hoạt động tư vấn pháp luật và báo cáo đột xuất trong trường hợp cần thiết.
- f) Tổ chức xây dựng kế hoạch hoạt động và lưu trữ hồ sơ vụ việc theo quy định.

Điều 8. Quyền hạn và trách nhiệm của đối tượng được tư vấn pháp luật

1. Quyền hạn:

- a) Được tư vấn pháp luật theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và CĐGD Việt Nam.
- b) Được khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật đối với hành vi gây phiền hà, cản trở hoặc hành vi vi phạm khác của người thực hiện tư vấn pháp luật.

2. Trách nhiệm:

- a) Xuất trình thẻ đoàn viên công đoàn hoặc giấy tờ tùy thân khác minh chứng thuộc đối tượng được tư vấn pháp luật theo quy định này.
- b) Cung cấp các thông tin bằng văn bản; ký, ghi rõ họ tên, đơn vị công tác. Thông tin phải đầy đủ, trung thực những thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung yêu cầu tư vấn pháp luật và chịu trách nhiệm về tính xác thực của những thông tin tài liệu đó.
- c) Giữ bí mật về nội dung tư vấn pháp luật khi có yêu cầu.
- d) Chấp hành nội quy, quy định của Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam.

Điều 9. Quy trình tư vấn pháp luật

Quy trình tư vấn pháp luật được thực hiện theo 3 bước, cụ thể như sau:

Bước 1. Tiếp nhận thông tin:

Văn bản, hồ sơ được gửi đến địa chỉ: Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam Số 2 Trịnh Hoài Đức, quận Đống Đa, TP Hà Nội.

Bước 2. Xử lý thông tin:

- Tổ Tư vấn pháp luật phân công cán bộ tư vấn ngay sau khi nhận được thông tin yêu cầu.

- Thành viên được phân công tư vấn nghiên cứu hồ sơ, thực hiện tư vấn bằng văn bản.

- Trong trường hợp nếu cần thêm thông tin tư vấn hoặc cần phải họp các thành viên của Tổ để thống nhất hướng giải quyết vụ việc, thành viên được phân công tư vấn thông tin lại văn phòng Tổ Tư vấn pháp luật để báo cáo Tổ trưởng trong thời gian 2 ngày sau khi tiếp nhận hồ sơ.

Bước 3. Trả kết quả tư vấn, lưu hồ sơ

Sau khi thẩm định kết quả tư vấn, Tổ Tư vấn pháp luật trả kết quả tư vấn và lưu toàn bộ hồ sơ tư vấn theo quy định.

Chương III

ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM HOẠT ĐỘNG VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Cơ sở vật chất

CĐGD Việt Nam bảo đảm và tạo điều kiện về địa điểm, phương tiện và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cho hoạt động của Tổ Tư vấn pháp luật: phòng làm việc, bàn ghế, máy tính, điện thoại, tủ lưu hồ sơ, tài liệu liên quan...

Điều 11. Kinh phí hoạt động

Tài chính bảo đảm cho hoạt động tư vấn được quy định trong nội dung chỉ hoạt động công đoàn theo Luật Công đoàn năm 2012, quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và theo Quy chế Quản lý tài chính, tài sản của Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

Điều 12. Điều khoản thi hành

1. Quy định này làm căn cứ để Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam chỉ đạo Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam triển khai thực hiện.
2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh những điểm chưa phù hợp, Tổ Tư vấn pháp luật CĐGD Việt Nam đề xuất, tham mưu cho Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam nghiên cứu, xem xét sửa đổi, bổ sung Quy định này để phù hợp với các quy định chung hiện hành.
3. Quy định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

...., ngày tháng năm 20.....

ĐƠN YÊU CẦU TƯ VẤN PHÁP LUẬT

Kính gửi: Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam

Họ và tên:Dân tộc

Ngày, tháng, năm sinh: Giới tính:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Điện thoại:

CMND số: cấp ngày tại

Thuộc đối tượng được TVPL:

Nội dung vụ việc yêu cầu tư vấn pháp luật:

.....
.....
.....
.....

Tài liệu gửi kèm:

.....
.....
.....
.....
.....

Ghi chú:

Tôi xin cam đoan lời trình bày trên là đúng sự thật. Đề nghị Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam xem xét trợ giúp.

Người yêu cầu TVPL
(Ký, ghi rõ họ tên)

CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TỔ TƯ VẤN PHÁP LUẬT Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng..... năm 20.....

PHIẾU HẸN

Sau khi tiếp nhận đơn yêu cầu tư vấn pháp luật ngàytháng năm 20..... của:

Ông/Bà:

Chức vụ, đơn vị công tác:

Tổ Tư vấn pháp luật Công đoàn Giáo dục Việt Nam hẹn Ông/
Bà..... sẽ trả lời yêu cầu sau ngày làm việc.

Ghi chú: Bổ sung tài liệu (nếu cần thiết):

1.
2.
3.
4.
5.

NGƯỜI TIẾP NHẬN

(Ký, ghi rõ họ tên, chức danh)

CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM
TỔ TƯ VẤN PHÁP LUẬT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU THỰC HIỆN TƯ VẤN PHÁP LUẬT

Họ và tên người thực hiện tư vấn:

Họ và tên người được tư vấn:

Địa chỉ liên hệ:

Lĩnh vực tư vấn:

Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Thời gian hoàn thành:

I. NỘI DUNG YÊU CẦU TƯ VẤN PHÁP LUẬT (ghi tóm tắt nội dung chính)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. NỘI DUNG TƯ VẤN PHÁP LUẬT

.....
.....
.....
.....
.....

Người thực hiện TVPL

(Ký, ghi rõ họ tên, chức danh, đóng dấu
của tổ chức thực hiện TGPL)