

Số: 17 /CTr-UBKT

Hà Nội, ngày 20 tháng 9 năm 2021

## **CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC ỦY BAN KIỂM TRA NĂM HỌC 2021 - 2022**

Thực hiện Chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm 2021 của Ủy ban Kiểm tra Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, Nghị quyết Hội nghị lần thứ 9 Ban Chấp hành Công đoàn Giáo dục Việt Nam khóa XV và Kế hoạch năm học 2021 - 2022 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam, Ủy ban Kiểm tra (UBKT) Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam xây dựng chương trình công tác năm học 2021 - 2022 cụ thể như sau:

### **I. MỤC TIÊU**

- Thực hiện các nhiệm vụ của UBKT theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và chỉ đạo của UBKT Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính của công đoàn nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý tài chính tại các công đoàn trực thuộc CĐGD Việt Nam.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của UBKT CĐGD các cấp; thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu của Nghị quyết số 194/NQ-CĐN ngày 08/8/2016 của Ban Chấp hành CĐGD Việt Nam khóa XIV và Nghị quyết 6b/NQ-TLĐ ngày 03/8/2015 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

### **II. THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CỦA ỦY BAN KIỂM TRA**

Năm học 2021- 2022 UBKT CĐGD Việt Nam và UBKT các công đoàn trực thuộc tập trung vào thực hiện các nhiệm vụ sau:

#### **1. Công tác tổ chức, chỉ đạo**

- UBKT công đoàn các cấp chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch công tác UBKT năm học (hoặc năm) cụ thể như sau:

+ Đối với các đơn vị trường học thực hiện theo năm học: UBKT công đoàn xây dựng và ban hành chương trình, kế hoạch công tác của UBKT năm học 2021- 2022 ngay từ đầu năm học.

+ Đối với các đơn vị thực hiện theo năm tài chính: UBKT công đoàn tiếp tục thực hiện chương trình, kế hoạch năm 2021; xây dựng và ban hành chương trình, kế hoạch công tác của UBKT năm 2022 và triển khai thực hiện từ đầu năm 2022.

- Chương trình, kế hoạch công tác UBKT các công đoàn trực thuộc bám sát chỉ tiêu của UBKT CĐGD Việt Nam và triển khai thực hiện nghiêm túc.

- UBKT công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (CTTTCS) và công đoàn cơ sở (CĐCS) khi khuyết ủy viên hoặc các chức danh của UBKT cần kịp thời đề nghị ban chấp hành công

đoàn cùng cấp có kế hoạch bầu bổ sung kịp thời để đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ của UBKT công đoàn.

## **2. Kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam**

### **2.1. Đối với Ủy ban Kiểm tra CĐGD Việt Nam**

#### *a. Nội dung kiểm tra, giám sát*

- Kết quả hoạt động và thực hiện các nhiệm vụ công đoàn; công tác chỉ đạo của ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn; công tác kiểm tra, giám sát; việc thực hiện chế độ họp theo quy định của Điều lệ...

- Vai trò của công đoàn trong việc thực hiện dân chủ cơ sở tại đơn vị; việc thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, nhà giáo, người lao động...

*b. Đối tượng kiểm tra, giám sát:* Công đoàn CTTTCS và CĐCS trực thuộc CĐGD Việt Nam.

*c. Chỉ tiêu:* Kiểm tra, giám sát 20 đơn vị.

### **2.2. Đối với UBKT công đoàn CTTTCS và CĐCS**

- UBKT công đoàn CTTTCS và CĐCS tổ chức kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ ít nhất 50% đơn vị trực thuộc.

## **3. Kiểm tra, giám sát và kiến nghị xử lý kịp thời khi có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, chỉ thị, nghị quyết, các quy định của công đoàn**

*3.1. Đối tượng:* Các tổ chức công đoàn, cán bộ, đoàn viên thuộc công đoàn cùng cấp và công đoàn cấp dưới có dấu hiệu vi phạm Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị và các quy định của công đoàn.

*3.2. Chỉ tiêu:* 100% dấu hiệu vi phạm khi phát hiện được kiểm tra kịp thời.

## **4. Kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của công đoàn**

### **4.1. Đối với UBKT CĐGD Việt Nam**

#### *a) Nội dung kiểm tra, giám sát*

- Kiểm tra việc thực hiện báo cáo dự toán, quyết toán; công tác trích nộp kinh phí, thu đoàn phí và các nội dung thu khác của công đoàn.

- Kiểm tra công tác phân phối, sử dụng, quản lý tài chính, tài sản; công tác chi tài chính công đoàn; các loại sổ sách, hồ sơ chứng từ tài chính công đoàn theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và CĐGD Việt Nam.

#### *b) Đối tượng kiểm tra, giám sát*

- Công đoàn Giáo dục Việt Nam;

- Công đoàn CTTTCS và CĐCS trực thuộc CĐGD Việt Nam.

#### *c) Chỉ tiêu*

- Kiểm tra đồng cấp ít nhất 01 lần/năm.
- Kiểm tra đột xuất quỹ tiền mặt đồng cấp ít nhất 01 lần/năm.
- Kiểm tra 02 công đoàn CTTTCS và một số CĐCS; kiểm tra, giám sát 22 CĐCS trực thuộc CĐGD Việt Nam.

#### **4.2. Đối với UBKT công đoàn CTTTCS và CĐCS**

- Kiểm tra việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính của công đoàn cùng cấp ít nhất 01 lần/năm vào thời điểm sau khi đơn vị hoàn thành quyết toán tài chính công đoàn năm 2022 và trước khi báo cáo quyết toán CĐGD Việt Nam (*trước tháng 3/2022*); đồng thời gửi 01 bản kết luận kiểm tra tài chính đồng cấp về UBKT CĐGD Việt Nam.
- Kiểm tra quỹ tiền mặt đồng cấp ít nhất 01 lần/năm.
- UBKT công đoàn CTTTCS tổ chức kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính ít nhất 50% công đoàn cơ sở trực thuộc/năm học (năm).
- Đối với những CĐCS có hỗ trợ kinh phí hoạt động cho các công đoàn bộ phận, tổ công đoàn trực thuộc: UBKT CĐCS tổ chức kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, sử dụng, quản lý tài chính ít nhất 50% số công đoàn bộ phận, tổ công đoàn.

#### **5. Giám sát tổ chức công đoàn và cán bộ công đoàn**

UBKT công đoàn các cấp thực hiện nhiệm vụ giám sát thường xuyên và giám sát chuyên đề theo thẩm quyền quy định tại Quyết định số 883/QĐ-TLĐ ngày 17/4/2018 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

##### **5.1. Đối với Ủy ban Kiểm tra CĐGD Việt Nam**

###### *a. Nội dung giám sát*

- Việc thực hiện các nguyên tắc tổ chức, hoạt động, quy chế làm việc, chế độ công tác, giữ gìn đoàn kết nội bộ; việc giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo.
- Việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức, thực hiện Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị, quyết định và các quy định, quy chế của tổ chức công đoàn; việc ban hành các văn bản theo chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của tổ chức công đoàn.
- Việc thực hiện phương hướng, nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch công tác của tổ chức, đơn vị.

- Việc thực hiện nhiệm vụ được giao và kê khai tài sản (*đối với cán bộ công đoàn*).

*b. Đối tượng giám sát:* cán bộ công đoàn cùng cấp và tổ chức, cán bộ công đoàn CTTTCS, CĐCS trực thuộc CĐGD Việt Nam.

*c. Chỉ tiêu:* Chú trọng công tác giám sát thường xuyên; thực hiện giám sát chuyên đề đối với 02 tổ chức công đoàn cấp dưới.

- Tham mưu tổ chức giám sát chuyên đề thuộc các nhiệm vụ của tổ chức công đoàn đối với một số công đoàn trực thuộc.

## **5.2. Đối với UBKT công đoàn CTTTCS và CĐCS**

Tăng cường giám sát thường xuyên và giám sát chuyên đề đối với tổ chức, cán bộ công đoàn theo Quyết định số 883/QĐ-TLĐ ngày 17/4/2018 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

### **6. Tham mưu, xử lý kỷ luật**

UBKT công đoàn các cấp tham mưu, xử lý kỷ luật tổ chức công đoàn, cán bộ, đoàn viên công đoàn cùng cấp và cấp dưới khi có vi phạm theo quy định.

### **7. Giải quyết và tham gia giải quyết khiếu nại, tố cáo**

#### **7.1. Nội dung**

- UBKT công đoàn các cấp thực hiện tốt công tác tham mưu với ban chấp hành, ban thường vụ công đoàn cùng cấp chủ động làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật cho đoàn viên và người lao động, thực hiện tốt công tác tiếp đoàn viên tại đơn vị.

- Chủ động giải quyết kịp thời các đơn khiếu nại, tố cáo, phản ánh thuộc thẩm quyền; tham gia giải quyết và theo dõi kết quả giải quyết các đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan nhà nước và các tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

#### **7.2. Chỉ tiêu**

- 100% các đơn thư khiếu nại, tố cáo được giải quyết hoặc tham gia giải quyết theo quy định, không để tồn đọng.

- 100% các đơn vị có nội quy tiếp đoàn viên và người lao động, có lịch tiếp và phân công cán bộ công đoàn tiếp theo quy định.

### **8. Tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ công tác kiểm tra**

#### **8.1. Đối với Ủy ban Kiểm tra CĐGD Việt Nam**

- Tổ chức 01 lớp tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ UBKT công đoàn trực thuộc.

- Tham gia tập huấn cán bộ ủy ban kiểm tra tại công đoàn khối trực thuộc theo đề nghị của đơn vị.

#### **8.2. Đối với UBKT công đoàn CTTTCS và CĐCS**

Chủ động tham mưu, xây dựng kế hoạch và tổ chức bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ làm công tác kiểm tra công đoàn của đơn vị; tham gia đầy đủ đợt tập huấn của Công đoàn Giáo dục Việt Nam

### **III. KẾ HOẠCH KIỂM TRA, GIÁM SÁT**

<b>TT</b>	<b>Đơn vị dự kiến kiểm tra, giám sát</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian dự kiến</b>
1	Công đoàn Trường ĐH Đại Nam	Kiểm tra toàn diện	10/2021

TT	Đơn vị dự kiến kiểm tra, giám sát	Nội dung	Thời gian dự kiến
2	Công đoàn Trường Đại học Đông Đô	Kiểm tra toàn diện	10/2021
3	Công đoàn Trường ĐH Công nghệ Đông Á	Kiểm tra toàn diện	10/2021
4	Công đoàn Trường ĐH Quốc tế Bắc Hà	Kiểm tra toàn diện	10/2021
5	Công đoàn Trường Đại học Phương Đông	Kiểm tra toàn diện	11/2021
6	Công đoàn Trường ĐH Phenica	Kiểm tra toàn diện	11/2021
7	Công đoàn Trung tâm Hỗ trợ đào tạo và Cung ứng nhân lực	Kiểm tra toàn diện	11/2021
8	Công đoàn Viện Nghiên cứu thiết kế trường học	Giám sát chuyên đề	11/2021
9	Công đoàn Trường Dự bị Đại học Dân tộc TW	Kiểm tra toàn diện	12/2021
10	Công đoàn Cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo	Kiểm tra chuyên đề tài chính	12/2021
11	Công đoàn Trường Đại học Mở HN	Kiểm tra toàn diện	12/2021
12	Công đoàn Trường Đại học Tây Bắc	Kiểm tra toàn diện	01/2022
13	Công đoàn Đại học Quốc gia Hà Nội	Kiểm tra chuyên đề tài chính	01/2022
14	Công đoàn Giáo dục Việt Nam	Kiểm tra chuyên đề TC, TS	3/2022
15	Công đoàn Trường ĐH Kinh tế quốc dân	Kiểm tra toàn diện	3/2021
16	Công đoàn Trường Đại học Quy Nhơn	Kiểm tra toàn diện	4/2022
17	Công đoàn Trường Đại học Phan Thiết	Kiểm tra toàn diện	4/2022
18	Công đoàn Trường Đại học Vinh	Kiểm tra toàn diện	4/2022
19	CD Trường Dự bị Đại học Dân tộc Sầm Sơn	Kiểm tra toàn diện	5/2022
20	CD Trường ĐH Hà Nội	Kiểm tra toàn diện	5/2022
21	Công đoàn Học viện Quản lý GD	Kiểm tra toàn diện	5/2022
22	CD Trường Đại học Lương Thế Vinh	Kiểm tra toàn diện	5/2022
23	Công đoàn Tạp chí Giáo dục	Giám sát chuyên đề	6/2022
24	CD Viện Khoa học Giáo dục Việt Nam	Kiểm tra toàn diện	6/2022
25	Công đoàn Trường ĐH Thăng Long	Kiểm tra toàn diện	6/2022

#### IV. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC

1. UBKT công đoàn các cấp tổ chức họp UBKT định kỳ 6 tháng và cuối năm theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

2. UBKT công đoàn các cấp thực hiện báo cáo với ban chấp hành công đoàn cùng cấp về hoạt động kiểm tra, giám sát công đoàn tại các hội nghị thường kỳ của ban chấp hành công đoàn theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

3. UBKT công đoàn CTTTCS và CĐCS thực hiện báo cáo định kỳ công tác kiểm tra giám sát 6 tháng cuối năm 2021 và 6 tháng đầu năm 2022 khi có công văn chỉ đạo của UBKT CĐGD Việt Nam.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Đối với Ủy ban Kiểm tra CĐGD Việt Nam

- Triển khai thực hiện Chương trình công tác UBKT CĐGD Việt Nam năm học 2021 - 2022 và các nhiệm vụ do Ban Chấp hành, Ban Thường vụ CĐGD Việt Nam, UBKT Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam chỉ đạo.

- Chỉ đạo UBKT công đoàn trực thuộc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác UBKT năm học 2021 -2022 (hoặc năm 2022 đối với các đơn vị thực hiện theo năm tài chính); tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 194/NQ-CĐN ngày 08/8/2016 của Ban Chấp hành CĐGD Việt Nam khóa XIV và Nghị quyết 6b/NQ-TLĐ của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Hướng dẫn ủy ban kiểm tra công đoàn trực thuộc báo cáo định kỳ; tổng hợp, xây dựng báo cáo định kỳ và các biểu số liệu gửi Ủy ban Kiểm tra Tổng LĐLĐ Việt Nam, Ban Chấp hành CĐGD Việt Nam.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện kết luận kiểm tra đối với một số đơn vị.

### 2. Đối với UBKT các công đoàn trực thuộc CĐGD Việt Nam

- Ủy ban kiểm tra công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở căn cứ vào Chương trình công tác của Ủy ban Kiểm tra CĐGD Việt Nam để xây dựng chương trình công tác kiểm tra, giám sát năm học (năm) đảm bảo chỉ tiêu, phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị và tổ chức thực hiện hiệu quả.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ của UBKT; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát; tăng cường công tác kiểm tra tài chính đối với công đoàn cùng cấp và cấp dưới.

- Thực hiện nghiêm túc công tác thông tin, báo cáo đối với UBKT công đoàn cấp trên và Ban Chấp hành công đoàn cùng cấp; tổ chức họp UBKT theo quy định của Điều lệ.

Trên đây là Chương trình công tác của Ủy ban Kiểm tra CĐGD Việt Nam năm học 2021 -2022, đề nghị UBKT công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở chủ động triển khai và tổ chức thực hiện hiệu quả, nâng cao chất lượng hoạt động UBKT công đoàn, góp phần xây dựng tổ chức công đoàn ngành Giáo dục ngày càng vững mạnh.

#### Nơi nhận:

- UBKT TLĐLĐVN;
- Thường trực CĐGDVN;
- UV UBKT CĐGDVN;
- Công đoàn trực thuộc CĐGDVN;
- Lưu: VT, VP UBKT CĐGDVN.

TM. ỦY BAN KIỂM TRA  
PHÓ CHỦ NHIỆM



Trần Thị Yên