

Số: 187/CĐN-CSPL&QHLD

V/v tổ chức triển khai
“Bữa cơm Công đoàn” năm 2024

Hà Nội, ngày 03 tháng 7 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị công đoàn trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

Ngày 03/7/2024, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam đã ban hành văn bản Hướng dẫn triển khai tổ chức “Bữa cơm Công đoàn” năm 2024 đồng loạt trong các cấp công đoàn (Hướng dẫn số 26/HD-TLĐ). Đây là một hoạt động ý nghĩa nhân dịp kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7) với mục đích tạo cơ hội để người lao động, tổ chức công đoàn và Lãnh đạo cơ quan, đơn vị chia sẻ, tâm tình, tạo bầu không khí đoàn kết, thấu hiểu; tạo dựng niềm tin, sự gắn bó của đoàn viên, người lao động đối với tổ chức công đoàn và cơ quan, đơn vị.

Công đoàn Giáo dục Việt Nam đề nghị các đơn vị trực thuộc triển khai “Bữa cơm Công đoàn” năm 2024. Cụ thể như sau:

I. Thời gian tổ chức

Trong tuần cuối tháng 7/2024. Tập trung vào Thứ sáu, ngày 26 /7/ 2024.

II. Đối với cấp công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam

1. Cách thức triển khai và công tác tổ chức

1.1. Cách thức triển khai:

- Đối với những nơi đang tổ chức bữa ăn trưa, bữa ăn ca tại nơi làm việc cho cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLĐ):

+ Công đoàn cơ sở xây dựng kế hoạch và đề xuất với Lãnh đạo đơn vị phối hợp tổ chức “Bữa cơm Công đoàn”.

+ Ngoài giá trị suất ăn theo chế độ quy định của đơn vị và các nguồn xã hội hóa khác, công đoàn cơ sở trích kinh phí hỗ trợ thêm, tối đa là 50.000 đồng /1 suất ăn.

- Đối với những nơi không tổ chức bữa ăn trưa, bữa ăn ca tại nơi làm việc cho CBNGNLĐ:

+ Công đoàn cơ sở xây dựng kế hoạch và đề xuất với Lãnh đạo đơn vị để lãnh đạo đơn vị đồng ý phối hợp tổ chức, thống nhất địa điểm tổ chức “Bữa cơm Công đoàn”.

+ Ngoài giá trị suất ăn của Lãnh đạo đơn vị chi và các nguồn xã hội hóa khác, Công đoàn cơ sở trích kinh phí hỗ trợ, tối đa là 50.000 ngàn đồng /1 suất ăn.

1.2. Công tác tổ chức:

- Công đoàn mời cấp ủy, Lãnh đạo đơn vị tham dự “Bữa cơm Công đoàn”.

- Không gian tổ chức “Bữa cơm Công đoàn” được trang trí, treo pano, khẩu hiệu tuyên truyền về “Bữa cơm Công đoàn”, tuyên truyền kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam.

- Đồng chí cán bộ công đoàn phát biểu nêu mục đích, ý nghĩa của “Bữa cơm Công đoàn” năm 2024; chúc mừng đồng viên CBNGNLD nhân kỷ niệm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam.

- Một số nội dung có thể kết hợp tổ chức tại “Bữa cơm Công đoàn”: kết nạp đoàn viên mới; tặng quà cho đoàn viên công đoàn có hoàn cảnh khó khăn; chúc mừng đoàn viên công đoàn có sinh nhật trong tháng 7...

2. Về hồ sơ quyết toán và hạch toán kế toán

2.1. Hồ sơ quyết toán

- Kế hoạch tổ chức “Bữa cơm Công đoàn”. Trong đó ghi rõ thời gian, cách thức tổ chức, giá trị suất ăn, số lượng người thụ hưởng và dự toán kinh phí. Trong trường hợp có phối hợp với người sử dụng lao động để tổ chức “Bữa cơm Công đoàn” thì ghi rõ phương thức phối hợp, tự quyết toán hay chuyển kinh phí hỗ trợ cho cơ quan, đơn vị để tổ chức bữa ăn theo qui định chung của cơ quan, đơn vị. Kế hoạch phải có xác nhận của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở và Lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

- Danh sách CBNGNLD dự “Bữa cơm Công đoàn”. Danh sách có xác nhận của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở và Lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

- Bản chính các chứng từ, hợp đồng, thanh lý, hóa đơn liên quan đến việc hỗ trợ bữa ăn theo qui định về tài chính công đoàn hiện hành.

- Hình ảnh tổ chức “Bữa cơm Công đoàn”.

2.2. Đối với các công đoàn cơ sở không đủ kinh phí để chi hỗ trợ thì có Tờ trình đề nghị Công đoàn Giáo dục Việt Nam hỗ trợ kinh phí để tổ chức “Bữa cơm Công đoàn”.

2.3. Hạch toán kế toán

- Nguồn kinh phí hỗ trợ “Bữa cơm Công đoàn” được lấy từ Quỹ hoạt động thường xuyên hoặc cân đối thu chi trong năm 2024 của công đoàn đơn vị.

- Kinh phí chi hỗ trợ “Bữa cơm Công đoàn” được hạch toán vào mục chi trực tiếp chăm lo, đại diện, bảo vệ, đào tạo đoàn viên và người lao động. Đối với đơn vị được cấp trên hỗ trợ kinh phí tổ chức thì hạch toán tăng nguồn kinh phí cấp trên cấp hỗ trợ.

III. Đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Hướng dẫn các công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện theo mục I trong Hướng dẫn này. (Việc hỗ trợ kinh phí của mục 2.2 do Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở thực hiện).

- Bố trí kinh phí hỗ trợ trong trường hợp các công đoàn cơ sở trực thuộc không đủ kinh phí tổ chức “Bữa cơm Công đoàn” (mục 2.2).

- Trường hợp công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở không cân đối được nguồn thì có Tờ trình đề nghị Công đoàn Giáo dục Việt Nam cấp hỗ trợ kinh phí.

- Nếu công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở hỗ trợ kinh phí cho công đoàn trực thuộc thì hạch toán tăng kinh phí đã cấp hỗ trợ cho cấp dưới.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị tích cực triển khai “Bữa cơm Công đoàn” năm 2024. Đồng thời thực hiện việc báo cáo kết quả về Công đoàn Giáo dục Việt Nam theo đường link tại mã QR code đính kèm công văn này trước ngày 20/8/2024.

Trong quá trình tổ chức triển khai, nếu có gì cần trao đổi vui lòng liên hệ đồng chí Vũ Thị Thúy Hà, điện thoại: 0979 388 066./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu VT, CSPL&QHLD.



Nguyễn Ngọc Ân