

Số 225/CDN-ToC  
V/v hướng dẫn thủ tục kết nạp,  
công nhận đoàn viên công đoàn

Hà Nội, ngày 09 tháng 7 năm 2019

Kính gửi:

- Công đoàn Đại học quốc gia Hà Nội, Công đoàn cơ quan Bộ GD&ĐT, Công đoàn các Đại học vùng;
- Các công đoàn cơ sở trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam, để thống nhất việc tổ chức kết nạp, công nhận đoàn viên công đoàn trong các đơn vị, Công đoàn Giáo dục Việt Nam hướng dẫn thủ tục kết nạp, công nhận đoàn viên và trình tự nội dung buổi lễ kết nạp đoàn viên công đoàn như sau:

1. Thủ tục kết nạp, công nhận đoàn viên.

- Người vào công đoàn phải tán thành Điều lệ Công đoàn Việt Nam, có đơn xin gia nhập Công đoàn Việt Nam bằng văn bản. Đối với đơn vị có số đông người lao động xin gia nhập Công đoàn cùng một thời điểm (từ 05 người trở lên) thì Ban Chấp hành công đoàn cơ sở hướng dẫn người lao động có thể viết 01 đơn của tập thể và có chữ ký của tất cả người lao động trong danh sách xin gia nhập công đoàn.

- Ban Chấp hành công đoàn cơ sở xem xét, ra quyết định kết nạp và tổ chức lễ kết nạp đoàn viên. Trong buổi lễ kết nạp đoàn viên có thể tiến hành kết nạp nhiều người, những người được kết nạp phải có mặt tại buổi lễ (trừ trường hợp có lý do đặc biệt), công đoàn cơ sở công bố và trao quyết định kết nạp đoàn viên đến người lao động. Để tiết kiệm thời gian, lễ kết nạp đoàn viên nên kết hợp tổ chức cùng buổi sinh hoạt công đoàn của đơn vị.

Tùy theo điều kiện cụ thể, công đoàn cơ sở có thể ủy quyền cho công đoàn cơ sở thành viên, công đoàn bộ phận, tổ công đoàn trực thuộc tổ chức lễ kết nạp đoàn viên.

2. Trình tự nội dung buổi lễ kết nạp đoàn viên.

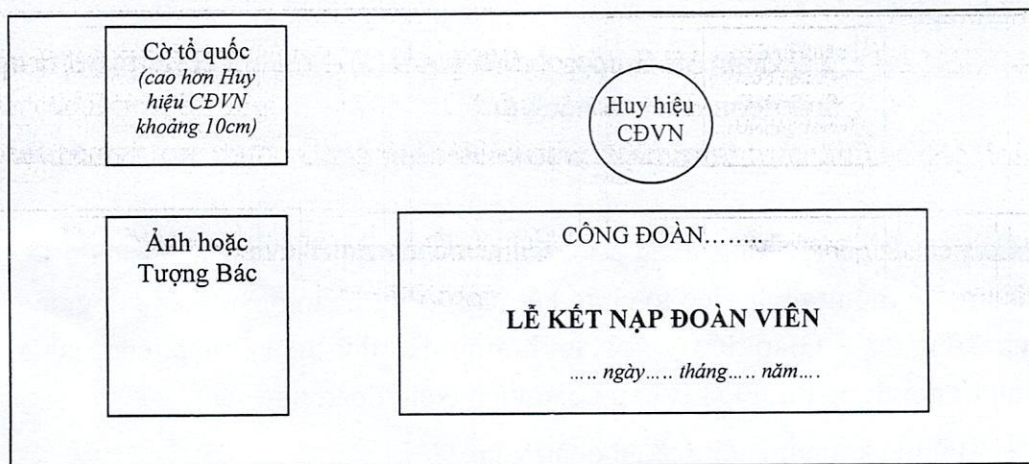
- Chào cờ (mở đĩa nhạc có lời hoặc hát bài Quốc ca và bài Hãy hát lên bài ca công đoàn);
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Người xin gia nhập công đoàn đọc đơn xin gia nhập công đoàn (nếu là đơn tập thể thì cử 01 người đại diện đọc đơn);
- Đại diện cán bộ công đoàn đơn vị tổ chức kết nạp đọc và trao quyết định kết nạp đoàn viên cho người lao động;
- Đại diện đoàn viên mới phát biểu cảm tưởng;
- Phát biểu của lãnh đạo công đoàn cấp trên (nếu có);
- Bế mạc buổi lễ;
- Chào cờ.



3. Trang trí tại buổi lễ kết nạp đoàn viên.

Phía trái hội trường (từ dưới nhìn lên) là Cờ tổ quốc, tượng hoặc ảnh Bác Hồ đặt dưới cánh sao vàng 25 đến 30cm. Phần chính giữa của bên phải hội trường là tiêu đề buổi lễ. Huy hiệu Công đoàn Việt Nam đặt trên, chính giữa dòng chữ tiêu đề buổi lễ và cao hơn ít nhất 15cm.

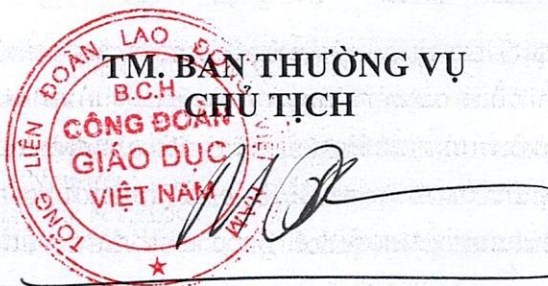
*Mô hình trang trí*



Trên đây là nội dung hướng dẫn thủ tục kết nạp, công nhận đoàn viên và trình tự nội dung buổi lễ kết nạp đoàn viên. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị đơn vị phản ánh về Công đoàn Giáo dục Việt Nam (qua Ban Tổ chức), số điện thoại: 0243823.0016 hoặc 02432115329 để thống nhất thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, ToC.



**Vũ Minh Đức**