

Số: 286/CĐN-CSPL&QHLD

V/v tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, CBNGNLĐ nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

Hà Nội, ngày 19 tháng 12 năm 2023

Kính gửi: - Công đoàn đại học Quốc gia, đại học vùng;
- Công đoàn Cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Công đoàn các sở giáo dục đại học, các trường cao đẳng sư phạm và đơn vị trực thuộc.

Thực hiện chỉ đạo của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam tại Kế hoạch số 376/KH-TLĐ ngày 08/11/2023 về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam đề nghị Công đoàn đại học Quốc gia, đại học vùng; Công đoàn Cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công đoàn các cơ sở giáo dục đại học, các trường cao đẳng sư phạm và đơn vị trực thuộc (sau đây gọi là công đoàn các đơn vị) tổ chức các hoạt động chăm lo cho cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLĐ) nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024. Cụ thể như sau:

1. Báo cáo Cấp ủy Đảng, phối hợp với chuyên môn đồng cấp xây dựng kế hoạch chỉ đạo và tổ chức các hoạt động chăm lo Tết 2024 cho đoàn viên, CBNGNLĐ tại đơn vị.

Chủ đề: “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ”

Đối tượng: Tất cả đoàn viên, CBNGNLĐ

2. Căn cứ tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị tổ chức các hoạt động chăm lo Tết phù hợp với phương châm vui tươi, an toàn, thiết thực, tập trung vào một số nội dung:

- Tuyên truyền về các chủ trương, kế hoạch, các hoạt động chăm lo Tết (bài viết, hình ảnh) trên các phương tiện truyền thông (website, facebook, fanpage, zalo, áp phích, khẩu hiệu...) để thể hiện rõ vai trò, trách nhiệm của tổ chức công đoàn vào dịp Tết đến, xuân về; tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong đoàn viên, CBNGNLĐ tại cơ quan, đơn vị.

- Có thể tổ chức chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” bằng những cách làm sáng tạo, phù hợp, thu hút đông đảo đoàn viên, CBNGNLĐ tham gia với các hoạt động vui chơi, giải trí... nhằm nâng cao đời sống tinh thần; chia sẻ với CBNGNLĐ cần đến sự hỗ trợ... đảm bảo phương châm của tổ chức Công đoàn: “Tất cả đều có Tết”.

- Tổ chức các hoạt động thăm, tặng quà, chúc Tết đoàn viên, CBNGNLĐ trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán 2024. Trong đó:

+ Quan tâm, hỗ trợ các đoàn viên, CBNGNLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, mắc bệnh hiểm nghèo, bị thiên tai, bão lũ, mất việc làm;

+ Thăm hỏi, động viên, tri ân gia đình các đoàn viên, CBNGNLĐ thuộc diện gia đình chính sách;

+ Hỗ trợ phương tiện đưa đón, tặng vé tàu xe cho đoàn viên, CBNGNLĐ không có điều kiện mua vé về quê đón Tết;

+ Tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết cho đoàn viên, CBNGNLĐ phải ở lại cơ quan, đơn vị...

3. Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, CBNGNLĐ; tham mưu với cấp ủy, chuyên môn đồng cấp giải quyết khi nảy sinh các vấn đề phức tạp, vi phạm pháp luật; giám sát việc thực hiện các quy định về chế độ tiền lương, tiền thưởng trong dịp Tết để đảm bảo quyền lợi cho CBNGNLĐ; Tuyên truyền, vận động CBNGNLĐ vui Xuân, đón Tết tiết kiệm, an toàn, chấp hành các quy định của pháp luật và quay lại làm việc đúng thời gian quy định.

4. Tăng cường huy động các nguồn lực; vận động các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp đồng hành, hỗ trợ để tổ chức công đoàn thực hiện hiệu quả các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, CBNGNLĐ.

5. Đối với các đơn vị công đoàn cơ sở: lập danh sách đoàn viên, CBNGNLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, mắc bệnh hiểm nghèo, bị thiên tai, bão lũ, mất việc làm... gửi về CĐGD Việt Nam để CĐGD Việt Nam hỗ trợ¹.

6. Nguồn kinh phí và mức chăm lo:

6.1 Đối với các đơn vị công đoàn cơ sở:

- Nguồn kinh phí:

+ Nguồn ngân sách đơn vị, địa phương và các tổ chức, doanh nghiệp, các nhà hảo tâm hỗ trợ.

+ Cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm và sử dụng quỹ hoạt động thường xuyên đã được phê duyệt trong năm 2024 của công đoàn cơ sở.

- Mức chi: Căn cứ vào nguồn lực hiện có, cấp CĐCS được tự quyết định mức chi chăm lo Tết cho đoàn viên, CBNGNLĐ.

6.2 Đối với các đơn vị công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở:

* Chỉ đạo các CĐCS trực thuộc thực hiện việc chi chăm lo theo hướng dẫn tại mục 6.1 của văn bản này.

* Thực hiện việc chi tại công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở:

¹ CĐGD Việt Nam sẽ xét duyệt và hỗ trợ với mức 500.000 đ tiền mặt theo qui định của Tổng Liên đoàn

- Nguồn kinh phí: Từ nguồn tài chính công đoàn mà đơn vị thực hiện cân đối thu, chi thường xuyên trong năm; từ nguồn tài chính dự phòng và từ Quỹ hoạt động thường xuyên đã được CĐGD Việt Nam phê duyệt năm 2024 của công đoàn đơn vị. Trong trường hợp nguồn kinh phí không đảm bảo thì báo cáo CĐGD Việt Nam để xem xét hỗ trợ.

- Đối tượng chi, mức chi và số lượng:

+ Đoàn viên, CBNGNLĐ các đơn vị trực thuộc có hoàn toàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, mắc bệnh hiểm nghèo, bị thiên tai, bão lũ, mất việc làm...

+ Mức chi 500.000 đ tiền mặt/ 1 người.

+ Số lượng không quá 10% tổng số đoàn viên mà công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đang quản lý.

* Trường hợp đơn vị có các nguồn khác ngoài tài chính công đoàn (*cơ quan, doanh nghiệp, nhà hảo tâm... hỗ trợ*) thì đơn vị có thể chủ động chăm lo cho đoàn viên, CBNGNLĐ mức chi cao hơn 500.000 đồng và số lượng nhiều hơn 10%.

7. Các đơn vị thực hiện việc báo cáo kết quả chăm lo Tết cho đoàn viên, CBNGNLĐ về CĐGD Việt Nam qua Google form “CÔNG TÁC CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN 2024” mục Báo cáo trên Website CĐGD Việt Nam theo 2 đợt: Đợt 1 báo cáo nhanh trước ngày 20/01/2024 (*10/12/2023 âm lịch*); đợt 2 báo cáo chính thức trước ngày 20/02/2024 (*10/01/2024 âm lịch*).

8. Đối với các đơn vị có đối tượng đoàn viên, CBNGNLĐ đề nghị hỗ trợ từ nguồn kinh phí của CĐGD Việt Nam, gửi hồ sơ về Ban Chính sách pháp luật và Quan hệ lao động, CĐGD Việt Nam (*bản mềm gửi qua email: chinhsachphapluat@congdoangdvn.org.vn*) trước ngày 15/01/2024. Hồ sơ gồm có: Tờ trình, biên bản họp xét của Ban Chấp hành/Ban Thường vụ, danh sách đoàn viên, CBNGNLĐ đề nghị hỗ trợ (theo mẫu đính kèm).

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có vấn đề cần trao đổi, vui lòng liên hệ với ban CSPL-QHLD, CĐGD Việt Nam (qua đ/c Tạ Xuân Giang, điện thoại: 0963 051 386).

Nơi nhận:

- Như trên (đề t/h);
- Website CĐGDVN;
- Lưu: VT, Ban CSPL&QHLD.



Nguyễn Ngọc Ân

CÔNG ĐOÀN GIÁO DỤC VIỆT NAM
CÔNG ĐOÀN

**DANH SÁCH CBNGNLĐ ĐỀ NGHỊ CĐGD VIỆT NAM
HỖ TRỢ CHĂM LO DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN 2024**

(Kèm theo Tờ trình số ngày tháng năm 202..... của Công đoàn....)

TT	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác	Đối tượng chăm lo	Mô tả hoàn cảnh

Danh sách gồm trường hợp./.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**