

Số: 324 /CĐN - CSPL

Hà Nội, ngày 25 tháng 11 năm 2019

V/v tổ chức các hoạt động chăm lo
cho CBNGNLĐ dịp Tết Nguyên đán
Canh Tý - 2020

Kính gửi:

- Công đoàn Đại học Quốc gia, Đại học vùng;
- Công đoàn Cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Công đoàn các trường đại học, cao đẳng và Công đoàn các đơn vị trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam.

Triển khai Kế hoạch 84/KH-TLĐ ngày 30/10/2019 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Canh Tý - 2020, Ban Thường vụ Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam đề nghị Công đoàn các đại học Quốc gia, Đại học vùng, Công đoàn Cơ quan Bộ Giáo dục và Đào tạo; Công đoàn các trường đại học, các trường cao đẳng sư phạm, Công đoàn các đơn vị trực thuộc CĐGD Việt Nam (gọi chung là Công đoàn các đơn vị) tổ chức tốt các hoạt động chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, nhà giáo, người lao động (CBNGNLĐ) trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý - 2020. Cụ thể như sau:

1. Các đơn vị báo cáo cấp ủy Đảng, phối hợp với chuyên môn đồng cấp xây dựng kế hoạch chăm lo Tết Nguyên đán Canh Tý - 2020 đảm bảo tất cả CBNGNLĐ đều có Tết đầm ấm, vui tươi, phấn khởi, an toàn, tiết kiệm; huy động các nguồn lực, tăng cường nguồn phúc lợi để hỗ trợ CBNGNLĐ nhân dịp Tết.

2. Tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho CBNGNLĐ đảm bảo thiết thực, hiệu quả, có ý nghĩa và tập trung các hoạt động sau:

2.1. Chủ động phối hợp với chuyên môn đồng cấp kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ tiền lương, phụ cấp lương, tiền thưởng (tiền hỗ trợ) và các chế độ khác của CBNGNLĐ đảm bảo đầy đủ, kịp thời trước Tết Nguyên đán Canh Tý - 2020; thực hiện các quy định của pháp luật về điều kiện việc làm, thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi, làm thêm giờ để đảm bảo cho CBNGNLĐ được nghỉ Tết đúng theo quy định của Nhà nước;

2.2. Rà soát, tổng hợp các trường hợp bị bệnh hiểm nghèo, hoàn cảnh gia đình đặc biệt khó khăn, phối hợp với chuyên môn đồng cấp tổ chức thăm hỏi, tặng

quà, hỗ trợ cho các đối tượng trước Tết Nguyên đán; kịp thời phát hiện những vướng mắc, có đề xuất, giải pháp đảm bảo đầy đủ quyền lợi cho CBNGNLD theo quy định;

2.3. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao “Mừng Xuân, ơn Đảng” và hưởng ứng tham gia các hoạt động do địa phương phát động.

2.4. Tuyên truyền, vận động CBNGNLD đón Tết, vui xuân đảm bảo an toàn, tiết kiệm; phối hợp với chuyên môn xây dựng kế hoạch phân công trực Tết đảm bảo an ninh trật tự, PCCN trong đơn vị; thực hiện tốt các quy định của pháp luật đối với các hoạt động trong dịp Tết và công tác an toàn giao thông tại địa phương, đơn vị;

2.5. Phổ biến, quán triệt đến CBNGNLD việc thực hiện thời gian nghỉ Tết đúng quy định, đảm bảo công tác dạy - học nghiêm túc theo kế hoạch ngay sau dịp nghỉ Tết.

3. Các đơn vị thực hiện việc tổng hợp, báo cáo kết quả chăm lo tết cho NGNLD về CĐGD Việt Nam theo 2 đợt (có mẫu đính kèm):

- Đợt 1: Báo cáo nhanh kế hoạch chăm lo Tết Nguyên đán, các hoạt động thực hiện trước Tết nguyên đán vào ngày 10/01/2020.

- Đợt 2: Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện các hoạt động chăm lo Tết Nguyên đán trước ngày 01/02/2020.

Địa chỉ: Công đoàn Giáo dục Việt Nam (Ban Chính sách - Pháp luật), số 02, Trịnh Hoài Đức, Q. Đống Đa, Tp. Hà Nội.

hoặc Trang Lãnh đạo: chinh sach phap luat - Website CĐGD Việt Nam.

Công đoàn Giáo dục Việt Nam đề nghị Công đoàn các đơn vị triển khai thực hiện và kịp thời báo cáo về CĐGD Việt Nam theo thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban cán sự Đảng Bộ GD&ĐT; { Để
- TLĐLĐ Việt Nam; { báo cáo
- Lãnh đạo Bộ GD&ĐT; { phối hợp
- Giám đốc, BGH các đại học, trường { thực
- ĐH, CĐ và các đơn vị trực thuộc; { hiện
- BTV, các Ban, VP, UBKT CĐGDVN;
- Website CĐGD Việt Nam;
- Lưu: VT, Ban CSPL.



Nguyễn Ngọc Ân

BÁO CÁO

TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ - 2020 CHO CÁN BỘ, NHÀ GIÁO, NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Kèm theo Công văn số 324 /CDN-CSPL ngày 24/11/2019 của CĐGD Việt Nam)

1. Nội dung báo cáo nhanh kế hoạch, các hoạt động chăm lo trước Tết

- Công tác triển khai thực hiện Công văn chỉ đạo của CĐGD Việt Nam: Cụ thể từng hoạt động của kế hoạch.

- Các hoạt động đã thực hiện

2. Kết quả thực hiện hoạt động chăm lo Tết Nguyên đán Canh Tý - 2020

a) Các hoạt động thực hiện

b) Kết quả cụ thể từng hoạt động

- Thực hiện chế độ tiền lương, thưởng (tiền hỗ trợ)

+ Tiền lương trung bình tháng 12/2019: Đối với biên chế/ hợp đồng.

+ Tiền thưởng (tiền hỗ trợ): mức hỗ trợ CBNGNLĐ biên chế/ hợp đồng

- Hỗ trợ tiền mặt, tặng quà (hiện vật) cho CBNGNLĐ

+ Tổng số CBNGNLĐ được hỗ trợ tiền mặt, mức hỗ trợ/ người. (biên chế/hợp đồng)

+ Tổng số CBNGNLĐ được tặng quà (hiện vật)/ giá trị 1 phần quà.

- Hỗ trợ CBNGNLĐ về quê ăn Tết

+ Vé Tàu, xe: Tổng số người/giá trị 1 vé.

+ Hỗ trợ khác (nếu có).

- Tổ chức các hoạt động

+ Văn hóa, văn nghệ, TDTT: Tổng số hoạt động/ kinh phí tổ chức/ số người tham dự.

+ Tặng nhà mái ấm công đoàn (nếu có): Tổng số/ giá trị 1 nhà.

+ Tổ chức Chương trình “Tết sum vầy” hoặc gặp mặt: Tổng số đơn vị tổ chức/ số người tham gia/ số kinh phí thực hiện.

- Kinh phí tổ chức các hoạt động

+ Tổng số.

+ Trong đó: Chuyên môn/công đoàn/ vận động khác

- Các vụ việc xảy ra trong Tết (nếu có)

+ Tổng số.

+ Biện pháp khắc phục/giải quyết/ chưa giải quyết