

Số: 50 /KH - CDN

Hà Nội, ngày 29 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025

Thực hiện Kế hoạch số 133/KH-TLĐ ngày 30/9/2024 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025; Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Công đoàn chủ động tổ chức và tham gia cùng lãnh đạo, các đoàn thể của cơ quan, đơn vị, trường học tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động, tạo không khí đón năm mới, đón tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 vui vẻ, an toàn.

- Động viên, hỗ trợ đoàn viên, người lao động về mặt vật chất và tinh thần, góp phần xây dựng tập thể đoàn kết, dân chủ, nâng cao chất lượng công tác, hoàn thành tốt mọi công việc được giao, thực hiện thắng lợi quá trình đổi mới giáo dục, tạo khí thế thi đua sôi nổi chào mừng năm mới, hướng tới kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam, chào mừng đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, nhiệm kỳ 2026 - 2030.

- Khẳng định vai trò, trách nhiệm của tổ chức Công đoàn trong nhiệm vụ chăm lo đoàn viên, người lao động và xây dựng cơ quan, đơn vị trường học.

2. Yêu cầu

Thực hiện công tác chăm lo đúng đối tượng đúng các qui định; tổ chức và tham gia tổ chức các hoạt động phù hợp với điều kiện của cơ quan, đơn vị, phù hợp với đặc điểm, nhu cầu của đoàn viên, người lao động, đảm bảo an toàn, hiệu quả, tiết kiệm.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Chủ đề: “Tết Sum vầy - Xuân ơn Đảng”

2. Phương châm: “Tất cả đoàn viên, người lao động đều có Tết”

3. Các hoạt động cụ thể:

3.1. Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đoàn viên, người lao động khi Tết đến, xuân về; từ đó phản ánh với người sử dụng lao động, phối hợp với lãnh đạo và các

đoàn thể giải đáp, giải quyết các kiến nghị, đề xuất đề đoàn viên, người lao động yên tâm, vui vẻ đón Tết.

3.2. Nắm tình hình, giám sát việc trả lương, thưởng Tết; có giải pháp đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng cho đoàn viên, người lao động trong dịp Tết theo các qui định, qui chế của cơ quan, đơn vị và các qui định khác có liên quan;

3.3. Rà soát nguồn tài chính công đoàn, lên phương án chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động theo qui định.

3.4. Tổ chức và phối hợp tổ chức các hoạt động vui xuân, đón Tết, các hoạt động vui chơi, văn hóa, thể thao, thăm hỏi, chúc Tết, động viên đoàn viên, người lao động.

3.5. Tổ chức, phối hợp tổ chức việc thăm hỏi, tặng quà hỗ trợ đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn dịp Tết Nguyên đán, nhất là đoàn viên, người lao động còn khó khăn, thu nhập thấp, mắc bệnh hiểm nghèo, bệnh nghề nghiệp, bị tai nạn lao động, bị ảnh hưởng bởi thiên tai, bão lũ, thiếu việc làm, mất việc làm, bị nợ lương, thưởng; gia đình chính sách, người dân tộc thiểu số nhiều năm chưa có điều kiện về quê đón Tết; đoàn viên, người lao động ở lại đơn vị để công tác, sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết; đoàn viên, người lao động sinh sống và làm việc ở vùng sâu, vùng xa, biên giới, hải đảo, những vùng kinh tế, xã hội còn khó khăn.

3.6. Tổ chức chương trình Tết sum vầy tại các đơn vị có điều kiện và phù hợp với tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị, đảm bảo an toàn, hiệu quả, tiết kiệm, thu hút được nhiều đoàn viên, người lao động tham gia.

3.7. Tổ chức hoặc tham gia các chương trình “Chợ tết công đoàn 2025”.

3.8. Tổ chức truyền thông về các hoạt động chăm lo Tết của cơ quan, đơn vị, của tổ chức công đoàn trên các phương tiện thông tin, trên các nền tảng số.

3.9. Tìm kiếm các nguồn lực khác ngoài các nguồn tài chính công đoàn hiện có để hỗ trợ việc chăm lo cho đoàn viên, người lao động trong dịp Tết.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn Giáo dục Việt Nam

- Xây dựng Kế hoạch chăm lo Tết triển khai đến các cấp công đoàn; tổ chức các hoạt động chăm lo cấp CĐGD Việt Nam.

- Phối hợp với Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị trường học thực hiện việc chăm lo Tết và tổ chức các hoạt động vui Tết đón xuân.

- Hướng dẫn các đơn vị trực thuộc tổ chức các hoạt động chăm lo Tết đúng qui định và có hiệu quả.

- Nắm tình hình của các đơn vị, hướng dẫn các công đoàn trực thuộc lập dự toán làm căn cứ để chi các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động từ nguồn tài chính công đoàn.

- Phân bổ kinh phí chăm lo không quá 10% tổng số đoàn viên trực tiếp quản lý.

- Tìm kiếm các nguồn lực hỗ trợ từ các doanh nghiệp, các đơn vị tài trợ.
- Thực hiện việc chỉ đạo, theo dõi, hỗ trợ cơ sở; báo cáo Tổng Liên đoàn theo qui định.

2. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Xây dựng Kế hoạch và triển khai hướng dẫn các đơn vị trực thuộc tổ chức các hoạt động chăm lo, đón Tết theo chỉ đạo của CĐGD Việt Nam; phối hợp với chuyên môn đồng cấp để chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tổ chức việc chăm lo cho đoàn viên, người lao động trong dịp Tết.

- Tổ chức các hoạt động chăm lo Tết tại công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.
- Hỗ trợ công đoàn cấp dưới tổ chức các hoạt động chăm lo Tết.
- Lập dự toán kinh phí chi chăm lo Tết của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và thực hiện việc chi hỗ trợ công đoàn trực thuộc; hướng dẫn các đơn vị trực thuộc lập dự toán và chi hỗ trợ Tết tại đơn vị.
- Theo dõi, nắm thông tin và thực hiện báo cáo về CĐGD Việt Nam theo qui định.

3. Công đoàn cơ sở

- Tham mưu, xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo Tết tại đơn vị
- Triển khai các hoạt động chăm lo, lập dự toán và thực hiện việc chi chăm lo Tết theo hướng dẫn của công đoàn cấp trên.
- Theo dõi, nắm thông tin và thực hiện báo cáo về CĐGD Việt Nam theo qui định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 của CĐGD Việt Nam; trên cơ sở Kế hoạch này, CĐGD Việt Nam sẽ triển khai và hướng dẫn chi tiết tới các đơn vị trực thuộc để thuận tiện trong quá trình triển khai, thực hiện. /

Nơi nhận:

- Tổng LĐLĐ Việt Nam;
- Bộ GD&ĐT;
- Các đơn vị trực thuộc CĐGDVN;
- Lưu: VT, CSPL&QHLD.



Nguyễn Ngọc Ân