

Số: 17 /HD-CDN

Hà Nội, ngày 14 tháng 11 năm 2022

## HƯỚNG DẪN

### Thực hiện một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực

Thực hiện Hướng dẫn số 66/HD-TLĐ ngày 01/11/2022 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về Hướng dẫn một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực; Công đoàn Giáo dục Việt Nam Hướng dẫn thực hiện một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực trong hệ thống Công đoàn Giáo dục Việt Nam, cụ thể như sau:

#### I. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG THAM GIA PHÒNG CHỐNG TIÊU CỰC

1. Đối tượng phòng, chống tiêu cực là cơ quan, tổ chức, cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và cán bộ công đoàn các cấp.

2. Nội dung thực hiện công tác phòng, chống tiêu cực

2.1. Tham gia xây dựng, ban hành các chủ trương, chính sách, pháp luật, quy định, giải pháp phòng, chống tiêu cực.

2.2. Triển khai thực hiện đồng bộ công tác đấu tranh phòng, chống tiêu cực gắn với phòng, chống tham nhũng, ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đoàn viên, công chức, viên chức suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống.

2.3. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, của Công đoàn về phòng, chống tiêu cực. Trong đó, tập trung kiểm tra, giám sát tổ chức công đoàn, người đứng đầu, cán bộ giữ cương vị lãnh đạo, quản lý ở những lĩnh vực, vị trí công tác dễ phát sinh tiêu cực, dư luận xã hội quan tâm.

2.4. Phát hiện, xử lý tiêu cực thông qua công tác kiểm tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo; xử lý nghiêm, đồng bộ giữa kỷ luật của Đảng với kỷ luật của Ngành, cơ quan, đơn vị và kiến nghị xử lý hình sự đối với cán bộ, đoàn viên, công chức, viên chức vi phạm theo thẩm quyền.

2.5. Xử lý nghiêm các vụ việc, nhất là các vụ việc tiêu cực nghiêm trọng, phức tạp, dư luận xã hội quan tâm liên quan đến tổ chức công đoàn, cán bộ, đoàn viên thuộc thẩm quyền quản lý.

2.6. Tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức, trách nhiệm cho cán bộ, đảng viên, đoàn viên, công chức, viên chức trong phòng, chống tiêu cực; định hướng cung cấp thông tin về phòng, chống tiêu cực; xử lý nghiêm hành vi lợi dụng việc phòng, chống tiêu cực để trục lợi, hãm hại người tốt, xuyên tạc, chống phá Đảng, Nhà nước và chế độ.

2.7. Phối hợp với các cơ quan chức năng trong phòng, chống tiêu cực và trong giải quyết những vụ việc tiêu cực đối với các tổ chức, cá nhân liên quan.

#### II. CÁC HÀNH VI TIÊU CỰC CẦN TẬP TRUNG CHỈ ĐẠO PHÒNG, CHỐNG

Các hành vi tiêu cực cần tập trung chỉ đạo phòng chống gồm:



1. Nói, viết, thực hiện không đúng hoặc không thực hiện, thực hiện không đầy đủ chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của Công đoàn.

2. Không chấp hành hoặc chấp hành không đầy đủ các nguyên tắc tổ chức, hoạt động của Đảng, của tổ chức Công đoàn, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; đoàn kết xuôi chiều, nê nang, né tránh, ngại va chạm, im lặng, không đấu tranh hoặc phụ họa theo ý kiến, quan điểm sai trái, lệch lạc; bao che, giấu giếm vi phạm, khuyết điểm của bản thân, của người khác hoặc của tổ chức; thấy đúng không bảo vệ, thấy sai không đấu tranh; độc đoán, chuyên quyền, mất dân chủ, dân chủ hình thức, không tôn trọng ý kiến của tập thể; không chấp hành sự phân công của tổ chức, kén chọn chức danh, vị trí công tác...

3. Không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ trách nhiệm nêu gương theo quy định của Đảng.

4. Lợi dụng công việc có liên quan đến bí mật nhà nước, bí mật công tác, công việc thuộc thẩm quyền giải quyết để trục lợi. Cung cấp, để lộ, làm mất hoặc viết bài, đăng những thông tin, tài liệu bí mật của Đảng, Nhà nước hoặc những việc chưa được phép công bố; tàng trữ, phát tán hoặc xúi giục người khác tàng trữ, phát tán thông tin, tài liệu trái với chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; vu cáo, bịa đặt những nội dung liên quan đến vụ án, vụ việc tham nhũng, tiêu cực hoặc tùy tiện quy kết về tội danh, mức án trước khi tòa án ra phán quyết; dă kích, vu cáo, xúc phạm đối với tổ chức, cá nhân, kích động bạo lực, chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

5. “Tư duy nhiệm kỳ”, cơ hội, vụ lợi, nhất là hành vi lạm quyền, lộng quyền, lấy danh nghĩa tập thể để áp đặt, hợp thức hóa quyết định sai trái của cá nhân; chủ nghĩa cá nhân, đặt lợi ích của cá nhân lên trên lợi ích của tập thể; chạy theo mục tiêu trước mắt, trong ngắn hạn để thu vén lợi ích cho bản thân, gia đình, cho nhóm lợi ích mà bỏ qua những mục tiêu, lợi ích dài hạn của tập thể, cộng đồng và đất nước; cấu kết với doanh nghiệp, đối tượng khác để trục lợi.

6. Quan liêu, xa rời thực tế, không sâu sát công việc, không nắm chắc tình hình trong cơ quan, tổ chức, địa phương, đơn vị.

7. Chủ trì ban hành hoặc tham mưu ban hành văn bản có nội dung trái với chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước hoặc có nhiều sơ hở, bị lợi dụng gây thiệt hại cho nhà nước, tổ chức, cá nhân; “lợi ích nhóm”, “tư duy nhiệm kỳ” trong xây dựng chính sách, pháp luật.

8. Thiếu trách nhiệm, buông lỏng lãnh đạo, quản lý để xảy ra tình trạng mất đoàn kết, tham nhũng, tiêu cực; không báo cáo, phản ánh, không xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị do mình trực tiếp quản lý.

9. Thực hiện không đúng, không đầy đủ quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của tổ chức Công đoàn trong quản lý đầu tư, xây dựng, ngân hàng, y tế, bảo hiểm, đấu thầu, đấu giá, chứng khoán, trái phiếu doanh nghiệp, cổ phần hóa, sử dụng nhà, đất, tài nguyên, khoáng sản, tài chính, tài sản của Đảng, Nhà nước, Công đoàn ... Không thực hành tiết kiệm để xảy ra thất thoát, lãng phí trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công. Mua



sắm, quản lý, sử dụng tài sản công, tài sản của tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân đóng góp, tài trợ trái quy định.

10. Tặng quà, nhận quà dưới mọi hình thức để tác động đến tổ chức, người có trách nhiệm dẫn đến việc quyết định có lợi riêng cho bản thân, gia đình hoặc cá nhân, tổ chức, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

11. Lợi dụng chủ trương khuyến khích và bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo vì lợi ích chung để thực hiện hành vi hoặc bao che hành vi tham nhũng, tiêu cực. Tiết lộ thông tin, đe dọa, trả thù, trù dập người phản ánh, tố cáo, tố giác, báo tin, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng, tiêu cực.

12. Có hành vi chạy chức, chạy quyền, bao che, tiếp tay, can thiệp, tác động đến tổ chức, cá nhân để bản thân hoặc người khác được tiếp nhận, tuyển dụng, quy hoạch, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, đề cử, ứng cử, khen thưởng, kỷ luật, phong tặng danh hiệu, đi học, đi nước ngoài, thực hiện chế độ, chính sách cán bộ trái quy định.

13. Can thiệp, tác động hoặc để người nhà, người thân, người quen lợi dụng chức vụ, vị trí công tác của mình để trục lợi. Gây khó khăn, phiền hà, vòi vĩnh, kéo dài thời gian xử lý công việc cho người dân, doanh nghiệp.

14. Can thiệp, tác động vào hoạt động kiểm tra, giám sát, thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo để bao che, tiếp tay cho các hành vi vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tác động, ép buộc, mua chuộc tổ chức, cá nhân để giảm trách nhiệm, hình phạt cho người khác.

15. kê khai tài sản, thu nhập không trung thực; giải trình không trung thực về nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm; tẩu tán, che giấu tài sản có được do tham nhũng, tiêu cực. Không chỉ đạo và tổ chức thu hồi hoặc cản trở hoạt động thu hồi tài sản tham nhũng, tiêu cực.

16. Nhập quốc tịch nước ngoài; dùng giấy tờ giả, không hợp pháp, khai báo gian dối về quốc tịch.

17. Tổ chức, tham gia hoặc tạo điều kiện thực hiện hoạt động rửa tiền, đi vay, cho vay trái quy định của pháp luật; chuyển tiền, tài sản ra nước ngoài, mở tài khoản và mua bán tài sản ở nước ngoài trái quy định.

18. Tổ chức việc cưới, việc tang và các sự kiện khác của cá nhân, gia đình (ngày lễ, tết, sinh nhật, lên chức, mừng nhà mới, mừng thọ, luân chuyển, chuyển công tác,...) một cách phô trương hình thức, lãng phí, gây phản cảm, bức xúc trong xã hội. Lợi dụng việc cưới, việc tang và các sự kiện khác để vụ lợi hoặc đem lại lợi ích riêng cho bản thân, gia đình hoặc cho người khác.

### III. PHẠM VI, CƠ CHẾ PHỐI HỢP CHỈ ĐẠO XỬ LÝ VỤ VIỆC TIÊU CỰC

1. Công đoàn Giáo dục Việt Nam trực tiếp chỉ đạo xử lý đối với các vụ việc tiêu cực xảy ra trong hệ thống công đoàn các cấp theo phân cấp quản lý.



2. Văn phòng và các ban thuộc CĐGD Việt Nam có trách nhiệm phối hợp trong công tác chỉ đạo thực hiện xử lý đối với các vụ việc tiêu cực xảy ra trong hệ thống công đoàn giáo dục theo chức năng, nhiệm vụ.

3. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở trực thuộc CĐGD Việt Nam xử lý hoặc phối hợp xử lý các vụ việc tiêu cực tại công đoàn đơn vị theo thẩm quyền và phân cấp quản lý.

Trên đây là Hướng dẫn triển khai thực hiện một số nội dung phòng chống tiêu cực trong hệ thống CĐGD Việt Nam, đề nghị các công đoàn trực thuộc chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác phòng, chống tiêu cực theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh mà Hướng dẫn này chưa bao quát hết thì căn cứ các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của tổ chức Công đoàn, các đơn vị báo cáo về CĐGD Việt Nam (qua Ban Tổ chức - Kiểm tra) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận: *ch*

- Thường trực, các ban CĐGDVN;
- Công đoàn trực thuộc;
- Lưu: VT, Ban TC-KT CĐGDVN.



**Nguyễn Ngọc Ân**