

## THÔNG BÁO

### Nội dung cuộc họp Ban Chấp hành Công đoàn Quý II năm 2024

Ngày 01 tháng 4 năm 2024, Ban chấp hành Công đoàn trường tổ chức họp định kỳ. Sau khi thống nhất đánh giá tình hình hoạt động của Công đoàn trường quý I, đề ra phương hướng hoạt động quý II năm 2024. Ban chấp hành Công đoàn tập trung chỉ đạo một số hoạt động quý II cụ thể như sau:

#### 1. Công tác Chính sách pháp luật

- Triển khai tới công đoàn bộ phận tổ chức lấy ý kiến Hồ sơ dự án Luật Việc làm (sửa đổi);
- Hoàn thiện hồ sơ trình CĐGD Việt Nam hỗ trợ viên chức người lao động (thầy Lê Thành Huy khoa CN HH&MT) xây nhà;
- Phối hợp với Nhà trường tổ chức khám sức khỏe định kỳ (số 97/CĐN-CSPL&QHLĐ ngày 10/5/2023 triển khai chương trình vì phúc lợi đoàn viên);
- Phối hợp với khoa Công nghệ Hóa học & Môi trường tổ chức các hoạt động ngày môi trường thế giới 05/6/2024;
- Phối hợp với Phòng Thanh tra Pháp chế Xây dựng Kế hoạch triển khai về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2024;
- Xây dựng Kế hoạch triển khai xét thi đua khen thưởng các cấp công đoàn năm học 2023-2024.

#### 2. Công tác Chuyên môn

- Tham gia hoạt động Khối thi đua số 03 CĐGD Việt Nam “Chương trình phối hợp hoạt động của khối thi đua 03 năm học 2023-2024): Viết tham luận gửi về Văn phòng công đoàn trường trước ngày 28/5/2024;
- Tổ chức cuộc thi “Bài giảng trực tuyến”;
- Mời chuyên gia về chia sẻ trong công tác quản lý dự kiến 27/4/2024.

#### 2. Công tác Tuyên giáo Nữ công

- Tham dự Hội nghị tập huấn công tác Nữ và sơ kết phong trào thi đua 'Giỏi việc trường - Đảm việc nhà "giai đoạn 2021-2023, xây dựng tham luận;
- Phối hợp với Trung tâm Thư viện và Đoàn thanh niên tổ chức tổng kết trao giải cuộc thi “Giọng đọc UTEHY” năm 2023;

- Xây dựng kênh “**Văn hóa đọc**” trên fanpage công đoàn trường;
- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Gia đình Việt Nam 28/6;
- Thực hiện báo cáo 6 tháng đầu năm về công tác Tuyên giáo và Nữ công;
- Tuyên truyền các ngày lễ, các hoạt động công đoàn trên website và fanpage công đoàn.

### **3. Ban Văn Thể**

- Thành lập câu lạc bộ bóng đá, bóng bàn;
- Phối hợp với Ban Tuyên giáo Nữ công xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động hè con VCNLĐ;

### **4. Ủy ban kiểm tra-Tổ chức**

- Kiểm tra, giám sát công đoàn cùng cấp (phần mềm theo dõi đoàn viên công đoàn, tài chính trên hệ thống Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam) và công đoàn trực thuộc đợt 1 năm 2024 theo Chương trình công tác;
- Thực hiện báo cáo 6 tháng đầu năm 2024 công tác ATVSLĐ;
- Triển khai phát động phong trào 5S.

### **5. Công tác tài chính**

- Cập nhật Thu chi tài chính công đoàn trên phần mềm Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam;
- Triển khai thu công đoàn phí quý II năm 2024;
- Quyết toán các hoạt động triển khai quý II;
- Thanh toán chế độ cán bộ công đoàn và các cộng tác viên công đoàn quý II năm 2024.

### **6. Công tác phát triển đảng, đoàn viên**

#### **- Công tác phát triển đoàn viên:**

Văn phòng công đoàn, Ban Tài chính phối hợp với phòng Ban I và phòng Ban II chuyển sinh hoạt công đoàn đối với đồng chí Chu Văn Tuấn.

Văn phòng Công đoàn trường thông báo tới các đồng chí ủy viên Ban chấp hành, chủ tịch Công đoàn bộ phận biết và thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UV. BCH (th/h);
- Chủ tịch CĐBP (p/h);
- Lưu VPCĐ.

