

Số: 596 /CĐGD-QHLĐ

Hà Nội ngày 06 tháng 10 năm 2025

V/v đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam
lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030

Kính gửi: Các đơn vị công đoàn trực thuộc Công đoàn Giáo dục Việt Nam

Căn cứ Hướng dẫn số 12/HD-TLĐ ngày 26/9/2025 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam hướng dẫn một số nội dung về công tác nhân sự đại hội công đoàn các cấp tiến tới Đại hội XIV Công đoàn Việt Nam, nhiệm kỳ 2026 - 2031; Kế hoạch số 90/KH-CĐGD, ngày 09/9/2025 của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về tổ chức đại hội các cấp tiến tới Đại hội Công đoàn Việt Nam khóa XIV, nhiệm kỳ 2026-2031,

Công đoàn Giáo dục (CĐGD) Việt Nam phân bổ đại biểu và hướng dẫn các công đoàn trực thuộc thực hiện qui trình nhân sự đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 như sau:

1. Yêu cầu, tiêu chuẩn

- Việc bầu đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 phải thực hiện đúng quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam, đảm bảo tiêu chuẩn, số lượng đại biểu được phân bổ theo quy định của CĐGD Việt Nam.

- Căn cứ tiêu chuẩn, số lượng đại biểu được phân bổ, công đoàn các đơn vị xây dựng Đề án nhân sự đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (gồm cả đại biểu chính thức và đại biểu dự khuyết).

- Đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 phải là những đoàn viên công đoàn tiêu biểu về phẩm chất, đạo đức, lối sống; có điều kiện, khả năng tham gia xây dựng Nghị quyết Đại hội và truyền đạt, triển khai Nghị quyết Đại hội CĐGD Việt Nam đến đoàn viên và người lao động trong cơ quan, đơn vị.

2. Số lượng phân bổ

Căn cứ số lượng đại biểu theo quy định, trên cơ sở số lượng đoàn viên công đoàn và đầu mối các công đoàn trực thuộc, CĐGD Việt Nam phân bổ đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (Theo Phụ lục 01 kèm theo Công văn này).

3. Quy trình nhân sự

3.1. Đối với công đoàn Đại học Quốc gia Hà Nội, các công đoàn Đại học vùng và các công đoàn cơ sở có Ban Thường vụ

a) Bước 1. Tổ chức hội nghị ban thường vụ (BTV)

Căn cứ tiêu chuẩn, điều kiện và số lượng đại biểu được phân bổ, BTV thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu, phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập.

+ Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

b) Bước 2. Tổ chức hội nghị Ban Chấp hành (BCH)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 1, BCH tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu, phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập.

+ Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

Sau khi có danh sách giới thiệu nhân sự ở Bước 2, BTV hoàn thiện dự thảo Đề án nhân sự, trình CĐGD Việt Nam phê duyệt trước khi trình đại hội.

3.2. Đối với công đoàn cơ sở không có BTV

Căn cứ tiêu chuẩn và số lượng đại biểu được phân bổ, BCH công đoàn cơ sở tổ chức hội nghị để thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, số lượng theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu, phải đạt tỷ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập.

+ Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

Sau khi có danh sách nhân sự, BCH hoàn thiện dự thảo Đề án nhân sự, trình CĐGD Việt Nam phê duyệt trước khi trình đại hội.

3.3. Đối với các đơn vị thực hiện sắp xếp tổ chức, bộ máy, hợp nhất, sáp nhập (thành lập mới): thực hiện quy trình như mục 3.2 và thực hiện chỉ định đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên tại Đại hội công đoàn cơ sở.

4. Về số dư: Đề án nhân sự đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 các đơn vị xây dựng phải có số dư ít nhất 01 người (trừ các đơn vị thực hiện chỉ định đại biểu dự Đại hội công đoàn cấp trên).

5. Hồ sơ nhân sự

Sau đại hội, BTV/BCH công đoàn đơn vị hoàn thiện Tờ khai sơ yếu lý lịch của đại biểu dự Đại hội CĐGD Việt Nam lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030 (Theo Phụ lục 02 kèm theo Công văn này); gửi về CĐGD Việt Nam (qua Ban Quan hệ lao động) để tổng hợp.

Thông tin cần trao đổi, vui lòng liên hệ đồng chí Vũ Thị Thúy Hà - Phó trưởng Ban Quan hệ lao động, CĐGD Việt Nam (số điện thoại: 0979 388 066).

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ủy viên BCH CĐGD VN;
- Các ban CĐGD VN;
- Website CĐGD Việt Nam;
- Lưu: VT, QHLD.



Nguyễn Ngọc Ân

DANH SÁCH

**Phân bổ đại biểu dự Đại hội Công đoàn Giáo dục Việt Nam
lần thứ XVII, nhiệm kỳ 2025 - 2030**

(Kèm theo Công văn số 596/CDGD-QHLD, ngày 16/10/2025 của CDGD Việt Nam)

STT	Tên đơn vị	Tổng số đại biểu được phân bổ	Trong đó	
			ĐB đương nhiên (UV BCH CDGD Việt Nam)	Đại biểu bầu tại Đại hội công đoàn của đơn vị
1	CD Đại học Quốc gia Hà Nội	10	1	9
2	CD Đại học Thái Nguyên	9	1	8
3	CD Đại học Huế	8	1	7
4	CD Đại học Đà Nẵng	6	1	5
5	CD Trường ĐH Cần Thơ	4	1	3
6	CD Đại học Bách Khoa Hà Nội	4	1	3
7	CD Trường ĐHSP Hà Nội	4	1	3
8	CD Nhà xuất bản giáo dục VN	4	1	3
9	CD Trường Đại học Kinh tế quốc dân	4	1	3
10	CD Trường Đại học Giao thông vận tải	3		3
11	CD Trường ĐH Xây dựng Hà Nội	3		3
12	CD Trường Đại học Vinh	2		2
13	CD Trường ĐH Ngoại Thương	2		2
14	CD Trường ĐH Thương mại	2		2
15	CD Trường Đại học Hà Nội	2		2
16	CD Trường ĐH Phenikaa	2		2
17	CD Trường ĐH Tây Nguyên	2		2
18	CD Trường ĐH Mỏ - Địa chất	3	1	2
19	CD Trường ĐH Quy Nhơn	2		2
20	CD Trường ĐH Nha Trang	3		2
21	CD Trường ĐH Đồng Tháp	2		2
22	CD Trường ĐHSP Hà Nội 2	2		2
23	CD Trường ĐH Sư phạm kỹ thuật Hưng Yên	3	1	2
24	CD Trường ĐH Mở Hà Nội	1		1
25	CD Trường ĐH Lạc Hồng	1		1
26	CD Trường Cao đẳng Sư phạm Trung ương	1	1	1
27	CD Trường ĐH Đà Lạt	2	1	1
28	CD Trường Trường Đại học Công đoàn	1		1
29	CD Trường ĐH Tây Bắc	1		1
30	CD Trường ĐH Thăng Long	1		1
31	CD Trường ĐHSP Nghệ thuật Trung ương	1		1
32	CD Viện KHGD Việt Nam	1		1
33	CD Trường ĐH Kiên Giang	1		1

34	CĐ Học viện Phụ nữ Việt Nam	1		1
35	CĐ Trường Đại học Y Dược Buôn Ma Thuột	1		1
36	CĐ Học viện Thanh Thiếu niên	1		1
37	CĐ Trường ĐHSP Thể dục thể thao Hà Nội	1		1
38	CĐ Trường ĐH Phương Đông	1		1
39	CĐ Trường Đại học Khoa học và Công nghệ Hà Nội	1		1
40	CĐ Học viện Tư pháp	1		1
41	CĐ Trường Đại học Mỹ thuật Công nghiệp	1		1
42	CĐ Học viện Quản lý GD	1		1
43	CĐ Trường Đại học Bà Rịa Vũng Tàu	1		1
44	CĐ Nhà hát Ca múa nhạc VN	1		1
45	CĐ Trường CĐSP Trung ương Nha Trang	1		1
46	CĐ Trường ĐH Phan Thiết	1		1
47	CĐ Trường ĐH Công nghệ Đông Á	1		1
48	CĐ Báo Giáo dục và Thời đại	1		1
49	CĐ Trường CĐ nghề Kỹ thuật Công nghệ	1		1
50	CĐ Trường ĐH Đại Nam	1		1
51	CĐ Trường CĐ Kỹ nghệ II	1		1
52	CĐ Trường Trung Vương	1		1
53	CĐ Công ty cổ phần Hãng phim Hoạt hình VN	1		1
54	CĐ Trường ĐH Phú Xuân	1		1
55	CĐ Trường ĐH Đông Đô	1		1
56	CĐ Ban Quản lý các dự án Bộ GD&ĐT	1		1
57	CĐ Trung tâm Phát triển giáo dục Quốc tế	1		1
58	CĐ Tạp chí Giáo dục	1		1
59	CĐ Trường ĐH Công nghệ và Quản lý Hữu nghị	2	1	1
60	CĐ Trường ĐH Kinh doanh & Công nghệ HN	1		1
61	CĐ Trung tâm Khảo thí quốc gia và đánh giá chất lượng giáo dục	1		1
62	CĐ Trường đào tạo cán bộ Hội Nông dân VN	1		1
63	CĐ Khách sạn Hoa Phượng Đỏ	1		1
64	CĐ Viện NCTK trường học	1		1
65	CĐ Trường ĐH Lương Thế Vinh	1		1
66	Cơ quan Công đoàn Giáo dục Việt Nam	8	7	1
67	CĐ Trung tâm Phát triển giáo dục và đào tạo phía Nam	2	1	1
68	CĐ Trung tâm công nhận văn bằng	1		1
69	CĐ Trung tâm SEAMEO CELLL	1		1
70	CĐ Công ty TNHH MTV Thiết bị giáo dục nghề nghiệp	1		1
71	CĐ Trung tâm Phát triển và ứng dụng công nghệ trong giáo dục	1		1
72	CĐ Phân viện Puskin	1		1
73	CĐ Trường ĐH Quốc tế Bắc Hà	1		1



PHỤ LỤC 02

(Kèm theo Công văn số 59/LTCDGD-QHLD, ngày 05/10/2025 của CDGD Việt Nam)

SƠ YẾU LÝ LỊCH

Ảnh
(3x4)

- Họ và tên (chữ in hoa): ; giới tính (nam, nữ).....
- Ngày tháng năm sinh: ; dân tộc
- Quê quán:
- Nơi ở hiện nay:
- Điện thoại: Email:
- Thành phần gia đình xuất thân:
- Trình độ giáo dục phổ thông:
- Trình độ chuyên môn, kỹ thuật, nghiệp vụ:
- Trình độ lý luận chính trị (nếu có):
- Ngày, tháng, năm tham gia Công đoàn Việt Nam:
- Ngày, tháng, năm vào làm việc tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp hiện nay:
- Ngày, tháng, năm vào Đảng CSVN (nếu có):ngày chính thức:

TÓM TẮT QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC

- Khen thưởng:.....
- Kỷ luật:.....

..... ngày tháng năm 2025

NGƯỜI KHAI

(ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ NƠI CÔNG TÁC